

Falkenbergs kommuns normer för Investeringsbidrag.

Gäller fr o m den 1 januari 2007

ANVISNINGAR:

Följande handlingar och uppgifter skall i tillämpliga delar åtfölja ansökan för att den skall kunna behandlas:

1. Kortfattad redogörelse för den planerade investeringen. Skall uppförande ske i etapper, bör även den slutliga utformningen framgå.
2. Generalstabskarta utvisande anläggningens läge. (Ej obligatorisk)
3. Nyttjanderättshandlingar.
4. Ritningar och arbetsbeskrivning.
5. Kopia på statsbidragsansökan.
6. Noggrann kostnadsberäkning eller offerter/anbud uppgjorda av därtill kompetent person.
7. Finansieringsplan utvisande hur kostnadsberäkningens slutsumma är avsedd att täckas.
8. Protokollsutdrag utvisande att föreningen fattat beslut om planerad investering.

Bidraget avser investeringar från 5 000 kr och upp till 1.5 miljoner kronor.

Bidrag kan utgå med högst 80 % av i ansökan redovisad totalkostnad, sedan ev. statsbidrag frånräknas. Uppgår ej den faktiska kostnaden till den redovisade, reduceras bidraget i överenskommelse härmed. Däremot höjs ej bidraget om den faktiska kostnaden skulle bli högre än den redovisade.

Ansökan med erforderliga handlingar skall vara Kultur- och fritidsnämnden tillhanda senast den 1 september året före bidragsåret.

Beslut om bidrag fattas av Kultur- och fritidsnämnden i december varje år.

Bidrag betalas ut löpande efter insänd redovisning.

Utbetalning görs via plus- eller bankgiro.

Ansökan skall vara inlämnad innan investeringen är påbörjad.

OBSERVERA!

- Fyll i bidragsblanketten noggrant.
- Bifoga erforderliga handlingar.
- Ange plus -eller bankgironummer.
- Underskrift och protokollsutdrag.
- Sök bidrag i rätt tid.

Beviljat bidrag utbetalas per plus/bankgiro till vederbörande organisation. Ansökningsformulär tillhandahålles på Kultur- och Fritidskontoret.

Anders Bengtsson svarar på frågor ang. bidrag, tel. 0346 – 88 63 23 Alla ansökningar skickas till:

Kultur och fritid

311 80 FALKENBERG.