



## ANSÖKAN

### Föreningsbidrag

Föreningar ansöker om bidrag med sin verksamhetsplan för kommande år som grund. Ansökan lämnas till Kultur & Fritid senast 1 september.

Ansökan som kommer in 1-14 dagar för sent reducerar kommande års föreningsbidrag med 10 % av innevarande års föreningsbidrag.

Ansökningar inkomna efter 15 dagar behandlas inte.

#### *Till ansökan ska bifogas:*

Föreningsuppgifter, uppföljning av innevarande års verksamhet, mål- och verksamhetsplan, budget, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning och årsmötesprotokoll. Anvisningar - se baksidan.

**Förening**.....

**Kontaktperson**.....

**Adress**.....

**Tfn arb**..... **Tfn bost**.....

**Sökt belopp**.....

**Önskat antal utbetalningstillfällen**.....

**Föreningens bankgironummer**.....

**Datum**.....

**Underskrift (firmatecknare)**.....

**Namnförtydligande**.....

#### *Sänds till:*

Lidköpings kommun  
Kultur & Fritid  
531 88 LIDKÖPING vid Vätern

#### *Ytterligare information:*

Kultur & Fritid telefon 0510-77 02 88, 77 16 07

***Följande handlingar ska bifogas ansökan:***

- **Föreningsavgifter.** Obligatoriskt, enligt särskild blankett. Kan hämtas på [www.lidkoping.se/kulturfritid](http://www.lidkoping.se/kulturfritid).
- **Uppföljning av innevarande års verksamhet.** En kort beskrivning av innevarande års verksamhet jämfört med verksamhetsplanen.
- **Mål- och verksamhetsplan.** Av styrelsen beslutad verksamhet och målsättning för kommande år samt eventuella samarbetspartners.
- **Budget** för kommande verksamhetsår ska innehålla preliminära intäkter och kostnader. Statliga och kommunala bidrag, reklamintäkter och övriga intäkter ska redovisas.
- **Verksamhetsberättelse.** En kort beskrivning av föregående års verksamhet som innehåller händelser och fakta för det gångna verksamhetsåret.
- **Ekonomisk redovisning** med resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.
  - Resultaträkning* - sammandrag av alla intäkter och kostnader under räkenskapsåret (vanligtvis 1/1-31/12).
    - Årets resultat.
    - Verksamhetens intäkter - statliga och kommunala bidrag, medlemsavgifter och övriga intäkter.
    - Verksamhetens utgifter – material, löner, sociala avgifter, resor och övriga utgifter.
  - Balansräkning* - sammandrag av föreningens samtliga tillgångar, skulder och eget kapital (bokslutsdagen).
    - Tillgångar – anläggningstillgångar t ex byggnader, maskiner mm.
    - Kassa och bank – kronor och ören vid bokslutsdagen
    - Fordringar – t ex medlemsavg
    - Skulder – t ex lån, leverantörsskulder
    - Eget kapital inklusive balanserad vinst eller förlust
  - Revisionsberättelse* - ska innehålla revisorernas uttalande om att årsredovisningen på ett riktigt sätt visar föreningens ekonomiska resultat.
- **Årsmötesprotokoll**, justerat protokoll från föreningens årsmöte.