

REDOVISNING AV SKOLLOVSSTÖD

SÖKANDE FÖRENING/ORGANISATION

Föreningens/organisationens namn		
Organisationsnummer	Postgironummer	
Ordförande	Adress	Telefon
Kontaktperson	Adress	Telefon

För utbetalning av beviljat bidrag krävs att föreningen har ett organisationsnummer och postgironummer.

**REDOVISNING MÅSTE SKE SENAST
2 VECKOR EFTER SKOLLOVET SLUT.**

Redovisningen avser Sportlov Höstlov

Sommarlovsstödet redovisas på en speciell blankett!

REDOVISNING AV AKTIVITETER UNDER SKOLLOVET

Datum	Typ av verksamhet	Antal delt		Klockslag	Kostnad enligt specifikation på omstående sida	Knivsta kommun, Föreningservice noteringar:
		Fl	Po			

Härmed intygas att uppgifterna i denna redovisning är riktiga.

Ort, datum

Underskrift (på organisationens vägnar)

**Redovisa kostnader och intäkter
på baksidan av denna blankett!**

.....
Ordförande eller annan ansvarig ledare

.....
Telefon

Adress: Knivsta Kommun 741 75 Knivsta,
Tel. 018-34 70 00
e-post: knivsta@knivsta.se

**Ekonomisk slutredovisning inlämnas
senast 2 veckor efter lovperiodens slut.**

Kostnader:

Löner.....

Arbetsgivaravgifter.....

Administration.....

Verksamhetskostnader.....

Material.....

Resor.....

Information.....

Övriga kostnader (ex. _____)

Summa kostnad:

Bidragsnummer:

--

Intäkter:

Deltagaravgifter.....

Övriga bidrag (från.....)

Summa intäkter:

Föreningens nettokostnad

--

Knivsta Kommun noteringar:

--

Preliminärt beviljat bidrag från Knivsta Kommun:

--