

# ALLMÄNNA BESTÄMMELSER FÖR KOMMUNALA BIDRAG TILL FÖRENINGAR I MORA KOMMUN

## § 1

Kommunalt bidrag utgår till lokalavdelning i kommunen, ansluten till riksorganisation som erhåller statsbidrag till ungdomsorganisationer och lokalavdelningar.

Annan lokalorganisation som uppfyller i dessa normer angivna krav, kan erhålla bidrag efter särskild prövning av Kulturnämnden.

## § 2

Kommunalt stöd kan endast utgå till förening med säte och stämma inom Mora kommun.

Annan organisation med lokalavdelning i kommunen kan erhålla bidrag efter särskild prövning av Kulturnämnden.

Förutsättningen för bidrag är att föreningen har en utarbetad drogpolicy

## § 3

Kommunalt bidrag utgår som:

- A. Lokalt aktivitetsstöd.
- B. Särskilt bidrag för instruktionsverksamhet
- C. Anläggningsstöd
  - Driftbidrag
  - Investeringsbidrag
- D. Verksamhetsbidrag
  - Handikappföreningar
  - Pensionärsföreningar
  - Övriga föreningar
- E. Lokalbidrag

## REGLER FÖR DET KOMMUNALA LOKALA AKTIVITETSSTÖDET TILL FÖRENINGAR I MORA.

1. Se allmänna bestämmelser i Lokala bidragsnormer § 1

2. Med bidragsberättigad aktivitet menas en sammankomst

med minst tre deltagare i ålder 5-20 år **utöver** ledare. Ledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare. För handikappade idrottsutövare eller handikappad ledare Gäller ingen övre åldersgräns. Ledare för grupp skall fylla minst 13 år det kalenderår aktiviteten pågår.

- som varar minst en timme (60 minuter). Bidragsberättigad sammankomst kan pågå obegränsat lång tid men skall vara minst en timme (60 minuter). Omklädning får inkluderas i denna tid.
- som ligger i linje med föreningens verksamhet och idé.
- som genomförs av lokalavdelning. Bidrag utgår inte till aktivitet som anordnas av riksorganisation, distrikt eller lokalt samarbetsorgan.

3. Följande villkor krävs också för att en verksamhet skall vara bidragsberättigad:

- en gemensam samling med någon form av instruktion eller dylikt skall ske.
- träning/aktivitet kan därefter ske individuellt eller i mindre grupper.
- en gemensam avslutning skall förekomma.
- varje gruppverksamhet skall vara ledarledd.

4. Vid tävlingar redovisas varje lag eller deltagare som en grupp av respektive förening, under förutsättning att övriga villkor uppfylls. Arrangör av tävling får endast redovisa den egna föreningens deltagare.

5. Bidrag utgår endast en gång per dag och grupp oavsett antalet deltagare och aktivitetens längd.

6. Bidrag utgår till sammankomster i idrottsskolor som anordnas av föreningar. De i idrottsskolan medverkande föreningarna/sektionerna söker bidrag för de sammankomster som var och en svarar för.

7. **Bidrag utgår inte till** entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som exempelvis danser, bingo och basarer. Bidrag utgår ej till studiecirkelsammankomster, vilka får statsbidrag i annan ordning – Ej heller till aktiviteter under skoltid inkl. håltimmar, fritt val etc. Bidrag kan däremot utgå till sammankomst som kommunen till viss del finansierar med medel via statbidraget till allmän fritidsverksamhet i kommunen.
8. Vid varje sammankomst skall närvarokort föras. Gruppledaren eller biträdande gruppledaren skall vara närvarande under sammankomsten och får inte från bidragssynpunkt vara ledare för flera grupper under samma timme. Ledaren skall intyga att uppgifterna på närvarokortet är riktiga.
9. Lokalavdelningen/idrottsföreningen lämnar in/insänder ansökan för perioden 1 januari – 30 juni senast den 15 augusti samt för perioden 1 juli – 30 december senast den 15 februari. Ansökan sker på särskild ansökningsblankett.

#### **Ovan angivna normer och ansökningstider gäller även övriga ungdomsföreningar**

10. Av styrelsen utsedd firmatecknare skall bestyrka att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
11. För sent inkommen ansökan ger inte rätt till bidrag.
12. Missbruk eller lämnande av oriktiga uppgifter bör medföra att en lokalavdelning avstångs från bidrag. Även återbetalning kan krävas.
13. Bidraget betalas ut inom två månader räknat från sista ansökningsdagen till föreningens postgiro/bankgiro.
14. Lokalavdelning som beviljats bidrag har skyldighet att ställa sina räkenskaper och redovisningshandlingar till förfogande för granskning, på sätt Turism- Ungdoms och Fritidsnämnden bestämmer.

#### **A. Lokala aktivitetsstödet.**

Bidragets storlek grundar sig på totala antalet deltagare i åldern 5-20 år som deltagit i bidragsberättigade sammankomster under perioden.

Bidragsberättigad ålder gäller det år man fyller 5 resp 20 år.

**Bidragets storlek beslutas årligen inom fastställd ram för Kulturnämnden.**

#### **B. Särskilt bidrag för instruktionsverksamhet.**

Bidraget används för sport- o sommarlovsaktiviteter i ungdomsföreningars regi.

Bidrag utgår per instruktör och instruktionstimmar till förening som i samråd med Kulturnämnden via sport- o sommarlovsprogram lokalt erbjuder ferieledig skolungdom att delta i sport- o sommarskoleaktiviteter under ledning av föreningens egna instruktörer.

**Ansökan skall vara Kulturnämnden tillhanda senast den 1/2 (sportlov) och senast den 1/5 (sommarlov)**

### **C. Anläggningsstöd**

Kulturnämnden fördelar årligen anslag för drifts- och investeringskostnader.

Anläggningen skall vara tillgänglig för allmänheten. Bidragets storlek är beroende av storleken på anslaget som fastställs.

#### **Driftbidrag**

Driftbidrag kan erhållas med högst 50% av den faktiska bokförda kostnaden för drift av anläggningar avseende senaste verksamhetsåret.

I bidragsansökan får inte medtagas sådana kostnader såsom avskrivningar eller kostnader i samband med genomförandet av investeringsprojekt för vilket investeringsanslag erhållits.

Bidrag utgår ej heller till drift av anläggningar avsedda för kommersiella arrangemang, såsom danslokaler, festplatser eller motsvarande.

Till ansökan om driftbidrag skall följa revisionsberättelse, ekonomisk redovisning/kassarapport samt bilaga med specificerade uppgifter på utgiftsslag för respektive anläggning.

#### **Investeringsbidrag**

Bidrag kan erhållas för nybyggnation, ombyggnation o dyl., dock ej till inventarier.

För om- och tillbyggand av anläggning och lokal förutsättes att anslag även sökes från Riksidrottsförbundet och/eller Allmänna arvsfonden, eller annan tillgänglig fond.

Till ansökan om investeringsanslag skall medfölja kortfattad beskrivning av anläggningen och dess användning, kostnadsberäkning, finansplan, ritningar, äganderättshandlingar och driftskalkyl.

**Ansökan om drift- och investeringsanslag skall göras på fastställd blankett och vara Kulturnämnden tillhanda senast den 31 mars.**

### **D. BIDRAG TILL PENSIONÄRS -O HANDIKAPPFÖRENINGAR I MORA KOMMUN.**

Bidraget fördelas inom ramen av Kommunfullmäktige anvisade medel för fördelning av verksamhets- o lokalbidrag.

Förutsättningen för bidrag är att föreningen har en utarbetad drogpolicy.

### **Verksamhetsbidrag**

Utgår i relation till de aktiviteter som förening/organisation bedriver gentemot sina medlemmar.

Verksamhetsbidraget fördelades årligen med hänsyn taget till aktivitet o medlemmar men också med ett grundbelopp med hänsyn till föreningarnas administrativa kostnader.

Bidrag utbetalas med högst det av föreningen sökta beloppet.

### **E. Lokalbidrag**

Bidrag kan erhållas med högst 75% av lokalkostnaden.

Förening som hyr kommunala lokaler/fastigheter genom avtal kan erhålla högst 75% av lokalkostnaden i subvention.

Gäller ungdomsföreningar i kommunen samt handikappade-o pensionärsföreningar.

Annan förening efter särskild prövning av Kulturnämnden.

Gäller under förutsättning att kommunen godkänt lokalen.

**Ansökan om verksamhetsbidrag o lokalbidrag skall göras på fastställd blankett och vara Kulturnämnden tillhanda senast den 31 mars.**

Ansökan avser kommande kalenderår.

Bidrag till föreningar

**Uppföljning och kontroll**

<b>Bidragsform</b>	<b>Kontroll-metod</b>	<b>Kontroll</b>
Aktivitetsbidrag	Kontroll av närvarokort genom stickprov	<u>Statlig</u> -Aktivitesgruppen i Västerås. <u>Kommun</u> -bidragshandläggare
Särskilt bidrag	Samplanering med förening	Redovisning av ledare o ledartimmar efter genomförd ”skola”.
Driftbidrag		Granskar o jämför föregående års ansökan och ekonomiska redovisning
Investeringsbidrag		Granskning av redovisning av genomförd investering enligt ansökan. I vissa fall <u>besiktning</u> – med hjälp av besiktningsinspektör för upprättande av besiktning-protokoll.
Verksamhetsbidrag		Granskning av verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning i jämförelse med föregående års ansökan.
Lokalbidrag		Bevakning av behovet av lokal. Förändringar efter behovsprövning.
Bidrag till allmänna samlingslokaler		Från Boverket för förslag till prioritering och kommunbidrag för ansökt projekt. Granskning av underlag för projektet. Besiktning – (se investeringsbidrag)

**Samtliga bidrag handläggs med delegation och tas upp under Delgivningar i Kultur-nämndens protokoll.**