



# Normer för kommunala bidrag till ungdomsorganisationer och vissa andra ideella organisationers lokala verksamhet i Ronneby kommun

## 1 kap. Allmänna bestämmelser

### Förutsättningar för bidrag

#### 1 §

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

1. Förening skall inneha stadgar som antagits av årsmöte, uppdaterad medlemsmatrikel, samt styrelse- och kassaförvaltning.
2. Förening skall ha bedrivit verksamhet i minst 6 månader och under samma tid varit registrerad hos fritid- och turistnämnden.
3. Förening skall ha registrerat organisationsnummer samt bank-, eller postgiro.
4. Förening skall vara ansluten till riksorganisation som erhåller årligt stöd från Ungdomsstyrelsen, Riksidrottsförbundet eller något statligt verk. Förening som inte uppfyller detta kan godkännas som bidragsberättigad av fritid- och turistnämnden om dess verksamhet bedöms som värdefull för Ronneby kommun.
5. Förening skall verka för alkohol-, drog och tobaksfri verksamhet, präglas av demokratiska värderingar, arbeta för jämlikhet, jämställdhet, mångfald, engagera fler i föreningslivet, medverka med aktiviteter samt vara öppen för alla, under bidragsåret haft minst 10 medlemmar och genomfört minst 10 verksamhetstillfälle för åldersgruppen 7-20 år.
6. Medlemsmatrikel skall innehålla medlemmars namn, födelsedata samt ange om medlemsavgiften är betald. Medlemsmatrikel skall revideras varje år, förvaras som värdehandling och sparas i minst fyra år.
7. I förening med flera sektioner eller verksamheter kan endast huvudförening erhålla bidrag.
8. Förening som erhåller anläggningsbidrag skall om möjligheter finns upplåta sin lokal eller anläggning till annan lokal förening.
9. Förening som erhåller föreningsbidrag får dock inte upplåta egen eller hyrd lokal till sammanslutning eller enskild som bedriver främlingsfientlig och/eller odemokratisk eller främlingsfientlig verksamhet.

**§ 2**

Välgörenhetssammanslutningar, krets- och samorganisationer, allianser, målsman- och elevorganisationer, studiecirkel, musikföreningar och andra kulturverksamheter samt intresseföreningar vars huvudsyfte kan vara att tillvarata medlemmars ekonomiska intresse har inte möjlighet att beviljas bidrag enligt dessa regler.

**Ansökan****§ 3**

Ansökan skall göras på blankett som tillhandahålls av Fritid- och turistenheten, Ronneby kommun. Till ansökan skall bifogas verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisionsberättelse samt verksamhetsplan och budget för ansökningsåret.

Ansökan som inte är korrekt ifylld, handläggs inte. Bidrag utbetalas till huvudförenings post- alternativt bankgiro.

Uppgifter för bidragshandläggning och eventuell granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation.

**§ 4**

Ansökningstiden anges under rubriken för respektive bidragsform.

**Granskning****§ 5**

Förening som erhållit bidrag är skyldig att ställa räkenskapshandlingar, revisionshandlingar och närvarokort till förfogande för granskning, om så beslutas. Fritid- och turistnämnden kan besluta att annan skall granska handlingarna.

Föreligger misstanke om att föreningen gjort sig skyldig till oegentligheter för att få bidrag, kan fritid- och turistnämnden besluta att förening skall avstängas från rätten att erhålla bidrag samt möjlighet att polisanmäla föreningen.

**Återbetalning****§ 6**

Om det vid granskning eller på annat sätt konstateras att bidrag utbetalats till förening i strid mot gällande bidragsbestämmelser är förening skyldig att återbetala det belopp fritid- och turistnämnden beslutar.

**Kvittning****§ 7**

Om Ronneby kommun, vid tidpunkt för utbetalning av bidrag har fordringar på förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag förening är berättigad till.

## Undantag

### § 8

Fritid- och turistnämnden kan, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föranleder det, göra undantag från ovanstående allmänna bestämmelser.

## Övrigt

### § 9

Fritid- och turistnämnden anordnar varje år information om bidragsbestämmelser. Den av föreningen-utsedd firmatecknare och/eller utsedd bidragsansvarig bör delta vid sådan information.

## 2 kap. Definitioner

### § 1

Begreppen i Normer för kommunala bidrag till ungdomsorganisationer och vissa andra ideella organisationers lokala verksamheter i Ronneby kommun definieras enligt följande.

*Medlem* är den som betalat medlemsavgift av minst 50 kronor per år för bidragsåret, finns upptagen i föreningens medlemsmatrikel, regelbundet deltagit i föreningens verksamhet samt i övrigt uppfyller krav i enlighet med stadgar och årsmötesbeslut.

Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller supportermedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit vid enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande.

*Barn* är man fram till och med det år man fyller 12 år.

*Ungdom* är man från och med det år man fyller 13 år och fram till och med det år man fyller 20 år.

*Vuxen* är man från och med det år man fyller 21 år.

*Verksamhetstillfälle* avser sammankomst som är beslutad av föreningsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande och som anordnas av förening. Ett verksamhetstillfälle skall vara ledarlett och pågå i minst 60 min. Ansvarig ledare skall i anslutning till varje verksamhetstillfälle föra närvarokort. Ett verksamhetstillfälle skall bestå av minst 3 deltagare i åldersgruppen 7-20 år. Bidrag utgår endast för deltagare i åldersgruppen 7-20 år.

*Deltagare* avses den person som deltar vid verksamhetstillfälle. Deltagare får inte medräknas vid mer än ett verksamhetstillfälle per dygn och förening. Endast medlemmar kan tillgodoräknas som bidragsberättigad i verksamhetstillfälle. Bidrag utgår endast för deltagare i åldersgruppen 7 – 20 år. Deltagare i studiecirkel, bingo, basarer eller andra kommersiella arrangemang räknas inte som deltagare.

*Ledare* avser ungdom eller vuxen utsedd av förening att leda verksamhetstillfälle. Maximalt är 2 ledare per verksamhetstillfälle bidragsberättigade.

### 3. kap Verksamhetsbidrag

#### **Organisation**

##### **§ 1**

Bidraget avser att stödja föreningsaktiviteter för åldersgruppen 7 – 20 år.

För att föreningen skall vara bidragsberättigad skall de allmänna bestämmelserna i första kapitlet vara uppfyllda.

##### **§ 2**

Bidraget är uppdelat i två former, ett fast och ett rörligt bidrag. Det fasta bidraget baseras på antalet medlemmar i åldern 7-20 år. Det rörliga aktivitetsbidraget är uppdelat i två nivåer, där föreningar som aktivt arbetar för en alkohol-, drog- och tobaksfri verksamhet och har en fastställd policy/mål för detta ändamål erhåller det högre bidraget.

Nämnden fastställer årligen bidragens storlek.

#### **Handikapporganisationernas verksamhet**

##### **§ 3**

I verksamhet med handikappförening kan medlem av den handikappades familj eller annan närstående eller intresserad räknas som medlem under förutsättning att medlemsavgift är erlagd och i övrigt uppfyller krav och skyldigheter enligt stadgar och årsmötesbeslut.

I verksamhet för handikappade kan undantag göras från åldersbestämmelser.

#### **Pensionärsorganisationernas verksamhet**

##### **§ 4**

Lokalavdelning som med undantag för åldersnormer uppfyller allmänna bestämmelser i denna skrift kan erhålla verksamhetsbidrag samt en fast summa per medlem. Bidraget fastställs årligen av fritids- och turistnämnden.

#### **Ansökan**

##### **§ 5**

Ansökan skall vara Fritid- och turistnämnden tillhanda eller poststämplad senast 31 mars.

### 4 kap. Ledarutbildningsbidrag

#### **Syfte**

##### **§ 1**

Bidraget avser att stimulera föreningsledare till kompetenshöjande åtgärder och därmed utvecklad föreningsverksamhet.

## **Förutsättningar för bidrag**

### **§ 2**

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

1. Föreningen skall ha erhållit verksamhetsbidrag och därmed uppfyllt kraven för dessa.
2. Utbildningen skall arrangeras av, eller i samarbete med organisation eller studieförbund på distrikts- eller riksnivå och omfatta 1 till 14 dagar med minst 4 timmar dag.
3. Varje kurs skall kunna verifieras med kursintyg samt kvitto.
4. Förenings verksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet.

## **Bidrag**

### **§ 3**

Förening kan erhålla bidrag per dag och deltagare. Fritid- och turistnämnden fastställer årligen bidraget och dess utformning, som kan skilja sig åt beroende på vilken typ av förening det är och vilken typ av kompetenshöjande åtgärd det gäller.

## **Ansökan**

### **§ 4**

Ansökan skall vara Fritid- och turistnämnden tillhanda i direkt anslutning till varje separat utbildnings-/kursstillfälle, eller då det rör all utbildning/kursverksamhet som genomförs under bidragsåret, senast den 31 mars.

## **5 kap. Anläggningsbidrag**

### **Syfte**

#### **§ 1**

Bidraget avser att stödja förening som äger, driver eller hyr anläggning/lokal och som fritid- och turistnämnden bedömer angelägen för kommun eller förening.

### **Förutsättningar för bidrag**

#### **§ 2**

För att en förening skall kunna erhålla bidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

1. Anläggningen/lokalen skall, för att bidrag skall utgå vara tillgänglig för allmänheten, skolor, lokala ideella föreningar och organisationer.
2. Föreningen är ansvarig för att anläggningen/lokalen hålls i gott skick.
3. Föreningen skall följa gällande myndighetskrav och underhållsplan för anläggningen skall upprättas av föreningen.
4. För hyra av/i kommunala anläggningar/lokaler utgår inget bidrag.

5. Förenings verksamhet skall ske i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet.

## **Bidrag**

### **§ 3**

Bidrag kan utgå för del av förenings bruttokostnader avseende ägd eller hyrd anläggning/lokal som förening alltid har tillgänglig och som regelbundet används för förenings verksamhet. Fritid- och turistnämnden fastställer årligen bidraget.

## **Ansökan**

### **§ 4**

Ansökan skall vara nämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars.

## **6 kap. Investeringsbidrag**

### **Syfte**

#### **§ 1**

Investeringsbidraget avser att ekonomiskt stödja inköp av kapitalvaror, andra inventarier, uppförande, om- och tillbyggnader eller periodiskt underhåll av anläggning/lokal som bedöms angeläget för förening och/eller kommun.

De av Ronneby kommun uppställda villkoren skiljer sig åt beroende på om ansökan avser bidrag upp till ett basbelopp, investeringsbidrag B, eller överstiger ett basbelopp, investeringsbidrag A.

### **Förutsättningar för bidrag**

#### **§ 2**

För att en förening skall kunna erhålla investeringsbidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

1. Projektet skall inte ha påbörjats, alternativt utrustningen skall inte ha köpts in. Om det inte är möjligt att invänta kommunens beslut gällande bidragsansökan skall ett igångsättnings- eller inköpstillstånd sökas hos nämnden. Ett igångsättnings- eller inköpstillstånd garanterar dock inte att bidrag kommer att beviljas för projektet.
2. Om bidrag tidigare erhållits för samma projekt kan inte ytterligare bidrag erhållas innan slutredovisning av detta skett.
3. I det fall anläggningen/lokalen inte ägs av föreningen gäller följande.
  - Avser ansökan ett belopp upp till ett basbelopp krävs ett giltigt arrende-/hyresavtal med en avtalstid på minst 2 år från det att bidraget beviljas.
  - Avser ansökan ett belopp överstigande ett basbelopp krävs ett giltigt arrende-/hyresavtal med en avtalstid på minst 10 år från det att bidraget beviljas.

**Bidrag****§ 3**

Fritid- och turistnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

**Ansökan****§ 4**

Ansökan skall innehålla motiv för åtgärden, ritning eller beskrivning samt kostnadsberäkning av projektet samt plan för finansiering. Kopia på arrende- eller hyresavtal samt på ansökan om bidrag från RF och/eller andra bidragsgivare skall också bifogas.

1. Avser ansökan ett belopp upp till och med ett basbelopp kan ansökan göras under hela året.
2. Avser ansökan ett belopp överstigande ett basbelopp skall ansökan vara Fritid- och turistnämnden tillhanda eller poststämplad senast den 31 mars.

**Förbehåll****§ 5**

Anläggning eller lokal för vilken investeringsbidrag överstigande ett basbelopp, investeringsbidrag A, erhållits får inte säljas, på annat sätt överlåtas eller verksamhetsmässigt förändras inom 10 år utan kommunens medgivande. Om så sker kan det medföra skyldighet att återbetala erhållet bidrag.

## 7 kap. Utvecklings- och ungdomsinitiativbidrag

**Syfte****§ 1**

Utvecklings- och ungdomsinitiativbidraget avser att stödja initiativ för utveckling av nya metoder och verksamhetsformer.

**Förutsättningar för bidrag****§ 2**

För att en förening skall kunna erhålla investeringsbidrag från Ronneby kommun krävs att förening uppfyller nedanstående bestämmelser.

1. Verksamheten skall ske i enlighet med föreskrivna allmänna bestämmelser.
2. Verksamheten skall bedrivas i projektform och kan inriktas på något eller några av följande områden.
  - Främja ungdomars deltagande i föreningslivet
  - Medverka med aktiviteter under skoldagen
  - Främja jämställdheten
  - Motverka uppkomsten av främlingsfientlighet och våld
  - Främja ungdomars inflytande inom föreningslivet
  - Främja aktiviteter ur folkhälsoperspektiv
  - Främja aktiviteter som är alkohol-, drog- och tobaksfria

- Främja aktiviteter ur integrationshänseende
- Främja skapandet av nya mötesplatser för ungdomar och andra idéer som kan främja utvecklingen av ungdomsverksamheter och föreningslivet.

### **Bidrag**

#### **§ 3**

Fritid- och turistnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

### **Ansökan**

#### **§ 4**

Ansökan skall omfatta mål, syfte, planering och budget.

Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före projektets genomförande till Fritid- och turistnämnden.

## **8 kap. Ungdomsutbytesbidrag**

### **Syfte**

#### **§ 1**

Avsikten med ungdomsutbytesbidraget är att ge ungdomsgrupper möjlighet att möta andra ungdomsgrupper och därmed öka förståelse och respekt för andra kulturer.

### **Förutsättningar för bidrag**

#### **§ 2**

Utbytet skall ske mellan kommunens vänorter och ske inom nämndens verksamhetsområde samt bedrivs i enlighet med de allmänna bestämmelserna i första kapitlet.

### **Bidrag**

#### **§ 3**

Fritid- och turistnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

### **Ansökan**

#### **§ 4**

Ansökan skall omfatta mål, syfte, planering samt budget.

Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före utbytet till Fritid- och turistnämnden.

## 9 kap. Lov- och aktivitetsbidrag

### Syfte

#### § 1

Lov- och aktivitetsbidraget avser att stödja förenings eller organisations aktiviteter vid skollov, såsom sommar-, höst-, jul-, februari- och påsk, samt vid dagar som betraktas som så kallade riskdagar; valborg, lucia, skolavslutning etc.

### Förutsättningar för bidrag

#### § 2

Arrangemanget skall bedrivas i enlighet med de allmänna bestämmelser i första kapitlet.

### Bidrag

#### § 3

Fritid- och turistnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

### Ansökan

#### § 4

Ansökan skall göras i god tid före aktivitetens genomförande till Fritid- och turistnämnden. Ansökan kan göras under hela året.

### Övrigt

#### § 5

Vissa kommunala anläggningar ställs kostnadsfritt till förfogande. Stöd till förenings ordinarie verksamhet utgår inte.

## 10 kap. Etableringsbidrag

### Syfte

#### § 1

Etableringsbidraget skall stimulera till nystart av förening eller organisation samt verka för nya arbetssätt och verksamhetsformer under uppbyggnadsperiod.

**Förutsättningar för bidrag****§ 2**

Gruppen skall bestå av minst 3 myndiga personer och interimsstyrelse med ansvar samt verksamhetsidé/plan skall vara upprättad.

Verksamheten skall verka för alkohol-, drog och tobaksfri verksamhet, präglas av demokratiska värderingar, arbeta för jämlikhet, jämställdhet mångfald, engagera fler i föreningslivet, medverka med aktiviteter samt vara öppen för alla.

**Bidrag****§ 3**

Fritid- och turistnämnden fastställer bidraget efter särskild prövning.

**Ansökan****§ 4**

Ansökan kan göras under hela året, men ske i god tid före aktiviteten till Fritid- och turistnämnden.