

BIDRAGSREGLER

från 2003

FÖR

BARN- OCH UNGDOMS- FÖRENINGAR M.FL.

Tillämpning av "Förändrade regler för stöd till barn och ungdomsorganisationer i Uppsala" antagna av KF 25-26 mars 2002 § 70.

Ändrade ansökningsdatum för skollovsstöd, antagna av FNK 15 oktober, 2007.

Ändrade regler för anläggningsstöd, antagna av FNN 4 december, 2007 § 158.

Innehåll	Sida
Inledning	3
Allmänna förutsättningar för allmännyttiga, ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet	4
Regler för föreningsstöd	
A. Stödberättigad förening	5
a. Nybildad förening	6
b. Särskilda regler för krets och samarbetsorgan	6
c. Undantag stödberättigad förening	6
B. Stödberättigad medlem	6
C. Stödberättigat aktivitetstillfälle	6
D. Närvaromarkering/närvaromarkerad deltagare	7
E. Gruppledare	7
F. Ansökan om stöd/för sent inkommen ansökan	7
G. Fördelning/utbetalning av stöd	7
H. Återbetalning av stöd/avstängning	7
Stödformer	
1. Verksamhetsstöd	8
a) Medlemsaktivitetsstöd	8
b) Grundstöd	8
2. Ledarutbildningsstöd	9
3. Utvecklingsstöd	10
4. Underhållsstöd	11
5. Anläggningsstöd	12-13
6. Etableringsstöd	13
7. Skollovsstöd	14

Uppsala kommun kommer att behandla inlämnade personuppgifter manuellt och i datoriserade register. Behandling sker med stöd av 10 § e) personuppgiftslagen (PUL) som rör arbetsuppgifter i samband med ansökan.

Du har rätt att begära information om och rättelse av de uppgifter om dig som finns registrerade hos oss.

Föreningsstöd i Uppsala

Inledning

Ett rikt föreningsliv är en ovärderlig tillgång för Uppsala. De många ideellt arbetande föreningsledarna har en särskild roll i utvecklingen av staden. Härigenom skapas förutsättningar för ett varierat utbud av aktiviteter för kommunens invånare. Föreningslivet utgör därmed en grund för viktiga delar av Uppsalas fritidsverksamhet. Samtidigt bidrar föreningsverksamhet till att stärka demokratin och ger ungdomar möjlighet till delaktighet och inflytande i samhället. Kommunen vill därför, på ett rättvist sätt, stödja de enskilda föreningarna i deras verksamhet.

Syftet med Uppsala kommuns stöd till föreningarnas barn- och ungdomsverksamhet är att barn och ungdomar genom föreningsverksamhet ges möjlighet till en omfattande och stimulerande fritid.

Uppsala kommuns stöd till föreningarnas barn- och ungdomsverksamhet tar sin utgångspunkt i de mål som av riksdagen fastställts för den nationella ungdomspolitiken. De övergripande målen är:

- att ungdomar ska ges förutsättningar att leva ett självständigt liv.
 - att ungdomar ska ha en verklig möjlighet till inflytande och delaktighet.
 - att ungdomars engagemang, skapande förmåga och kritiska tänkande tas till vara som en resurs.
-

Allmänna förutsättningar för allmännyttiga, ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet

Föreningen skall bedriva barn- och ungdomsfostrande verksamhet i en drogfri miljö och vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer. Verksamheten skall vara av regelbunden karaktär.

Föreningens verksamhet skall bedrivas i enlighet med FN:s barnkonvention så att barn och ungdomar ges möjlighet att delta i demokratiska arbetsformer där de själva kan påverka arbetet i sin förening.

Föreningen skall ha eget namn, stadgar som antagits på föreningens årsmöte, föra medlemsmatrikel samt ha egen styrelse och ekonomisk förvaltning. Av föreningens stadgar skall framgå att den som instämmer i föreningens målsättning äger rätt till medlemskap och deltagande i föreningens verksamhet.

Förening som erhållit stöd är skyldig att ställa räkenskapshandlingar, revisionshandlingar, medlemsmatrikel och närvarokort till förfogande för granskning.

Fritids- och naturvårdsnämnden genomför varje år minst 20 stickprovskontroller av föreningar som erhållit föreningsstöd.

Regler för föreningsstöd i Uppsala kommun

Reglerna för fritids- och naturvårdsnämndens stödformer grundas på ett flertal centrala begrepp. Dessa är (a) stödberättigad förening (b) stödberättigad medlem, (c) stödberättigat aktivitetstillfälle, (d) närvaromarkering/närvaromarkerad deltagare och (e) gruppleddare. Reglerna omfattar även (f) ansökan om stöd, (g) fördelning och utbetalning av stöd och (h) återbetalning av stöd/avstängning.

A. Stödberättigad förening

Med stödberättigad förening avses den förening, krets, eller det samarbetsorgan inom Uppsala kommun som uppfyller nedanstående:

1. Föreningen följer de riktlinjer som finns beskrivna i "Allmänna förutsättningar för ideella föreningar med barn- och ungdomsverksamhet".
2. Föreningen har sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet i Uppsala kommun.
3. Föreningen har minst tio (10) stödberättigade medlemmar, varav minst hälften bor i Uppsala kommun.
4. Föreningen är ansluten till riksorganisation som uppbär årligt stöd från Ungdomsstyrelsen eller Riksidrottsförbundet. Förening som till huvuddelen bedriver barn- och ungdomsverksamhet men inte tillhör godkänd riksorganisation kan efter särskild prövning och beslut av fritids- och naturvårdsnämnden godkännas som stödberättigad förening.
5. Föreningen har ett eget organisationsnummer från skattemyndigheten och ett plusgironummer registrerat i föreningens namn.
6. Föreningen har senast den 1 maj till Uppsala kommun, Föreningsservice insänt:
 - a) Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet (verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse, revisionsberättelse, årsmötesprotokoll).
 - b) Styrelseförteckning från senaste konstituerande styrelsemöte.
7. Föreningens verksamhetsberättelse innehåller:
 - a) Uppgift om totalt medlemsantal och antal medlemmar i åldern 7-20 år.
 - b) Mycket kortfattad kommentar om föreningens verksamhet ur följande aspekter: miljöpåverkan, jämställdhet mellan könen, integration och funktionshindrades möjlighet till deltagande.

Idrottsföreningarnas verksamhetsberättelse ska även innehålla:

- c) Mycket kortfattad redogörelse för hur man informerat föräldrar och ledare om kommunens policy för barnidrott såsom den framgår i "Idrottspolitiskt program för Uppsala kommun".

A. Nybildad förening (se även "Etableringsstöd")

För nybildad förening eller förening som första gången ansöker om föreningsstöd från fritids- och naturvårdsnämnden gäller att föreningen skall insända:

1. Föreningens stadgar
2. Protokoll från föreningens bildande
3. Registrering om föreningen tillhör godkänd riksorganisation
4. Organisationsnummer från skattemyndigheten
5. Postgironummer i föreningens namn
6. Förteckning över medlemmar som betalt medlemsavgift (namn, adress, födelseår).

B. Särskilda regler för krets och samarbetsorgan

Med krets och samarbetsorgan avses en sammanslutning av flera stödberättigade föreningar.

1. Kretsens- eller samarbetsorganets föreningar har Uppsala kommun som sitt verksamhetsområde (se stödberättigad förening).
2. Stödform som söks av krets eller samarbetsorgan kan ej sökas av enskild förening som ingår i sammanslutningen (och vice versa).

C. Undantag avseende stödberättigad förening

Som stödberättigad förening räknas ej organisationer inom Svenska Kyrkan, elevföreningar, frivilliga försvarsorganisationer, samt organisationer vars uppgift är att tillvarata sina medlemmars fackliga eller ekonomiska intressen.

B. Stödberättigad medlem

Medlem i stödberättigad förening betraktas som stödberättigad under förutsättning att medlemmen:

1. Är i åldern 7-20 år (dvs. under det aktuella kalenderåret fyller 7 respektive 20 år.)
2. Är bosatt (folkbokförd) i Uppsala kommun.
3. Har betalt medlemsavgift till föreningen under närmast föregående år och finns upptagen i föreningens medlemsmatrikel.
4. Deltar regelbundet i föreningens verksamhet.

C. Stödberättigat aktivitetstillfälle (sammankomst)

Som stödberättigat aktivitetstillfälle räknas den sammankomst som uppfyller nedanstående:

1. Genomförs av stödberättigad förening.
2. Omfattar lägst fem (5) och högst tjugo (20) stödberättigade medlemmar i åldern 7-20 år.
3. Omfattar minst 60 minuter. Omklädning eller annan gemensam förberedelse får inkluderas i denna tid.

4. Gruppledare är närvarande under aktivitetstillfället. Ledare i stödberättigad ålder får räknas som deltagare. Ledare får ur föreningsstödssynpunkt ej vara ledare för flera grupper samtidigt.
 5. Aktivitetstillfället har gemensam samling och gemensam avslutning med någon form av instruktion från gruppledaren.
 6. Närvarokort förs i direkt anslutning till aktivitetstillfället.
-

D. Närvaromarkering/ närvaromarkerad deltagare

Med närvaromarkering avses stödberättigad medlem som deltar under stödberättigat aktivitetstillfälle (sammankomst).

E. Gruppledare

Med gruppledare avses en av föreningen utsedd person med uppdrag att leda föreningens aktivitetstillfälle.

F. Ansökan om stöd/ för sent inkommen ansökan

1. Kompletta ansökan tillsammans med eventuella bilagor ska vara Uppsala kommun, Föreningservice tillhanda senast angivna ansökningsdag eller poststämplat denna dag.
 2. För sent inkommen ansökan till Uppsala kommun, Föreningservice kan endast efter särskilt beslut av fritids- och naturvårdsnämnden upptas till behandling.
-

G. Fördelning/ utbetalning av stöd

1. Fördelning av stödformer som fordrar bedömning sker efter samråd med Uppsala Föreningsråd.
 2. Utbetalning sker endast till postgirokonto registrerat i föreningens namn.
 3. Utbetalning sker ej till förening som står i skuld till fritids- och naturvårdsnämnden utan att skulden reglerats.
-

H. Återbetalning av stöd/ avstängning

Fritids- och naturvårdsnämnden äger rätt att kräva återbetalning av utbetalt stöd och avstänga förening från vidare föreningsstöd om:

1. Stödet använts i strid mot gällande bestämmelser eller för annat ändamål än som uppgivits i ansökan.
2. Organisationen eller verksamheten avviker från villkoren i de allmänna förutsättningarna.

Vid bedrägligt lämnade uppgifter kan polisanmälas göras om fritids- och naturvårdsnämnden så beslutar.

Stödformer

1. Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen består av (a) medlemsaktivitetsstöd och (b) grundstöd och syftar till att bidra till ideella föreningars ekonomiska förutsättningar för att bedriva verksamhet.

A. Medlemsaktivitetsstöd (15 februari och 15 augusti)

1. Stöd utgår med visst belopp per stödberättigad medlem vid stödberättigat aktivitetstillfälle (dvs. per närvaromarkering).
2. Stöd för en och samma individ utgår för deltagande i högst en aktivitet per förening/sektion och dygn.
3. Stöd utgår inte för deltagare i av föreningen arrangerade entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som t.ex. danser, bingo och basarer. Stöd utgår inte heller till deltagare i studiecirkelsammanhang.
4. Kravet på att deltagaren ska vara medlem i föreningen för att stöd ska utgå omfattar inte s.k. prova-på-aktiviteter.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett ska vara Uppsala kommun, Föreningservice tillhanda senast:
 - 15 augusti för verksamhet under perioden (1 januari – 30 juni)
 - 15 februari för verksamhet under perioden (1 juli – 31 december)
2. Till ansökan bifogas på särskild blankett sammanställning av närvarokort för relevant tidsperiod (ovan).

B. Grundstöd (1 maj)

1. Stöd utgår med visst belopp per stödberättigad medlem i enlighet med lämnad uppgift i senaste verksamhetsberättelse.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett ska vara Uppsala kommun, Föreningservice tillhanda senast den 1 maj ansökningsåret.
2. Till ansökan bifogas årsmöteshandlingar från senaste årsmötet samt detaljerad styrelseförteckning från senaste konstituerande styrelsemöte.

Utbetalning: Medlemsaktivitetsstöd och grundstöd

Beviljat verksamhetsstöd utbetalas:

- **Medlemsaktivitetsstöd:** Inom sex veckor efter sista ansökningsdag.
- **Grundstöd:** Under september månad ansökningsåret.

Övrigt

- Närvarokorten och kopia av sammanställningen skall förvaras av föreningen under minst fyra (4) år.

2. Ledarutbildningsstöd (ansökan hela året)

Ledarutbildningsstöd kan sökas av stödberättigad förening som senast föregående år erhållit verksamhetsstöd. Stödet avser att stimulera utbildning av ungdomsledare för att höja ledarkompetensen och därmed utveckla föreningens ungdomsverksamhet. Stödet riktas därmed till personer som har eller förväntas få ledaruppdrag efter genomförd utbildning.

Villkor

1. Stödberättigad förening disponerar ett belopp som baseras på antalet stödberättigade medlemmar, dock högst 50 000 kronor och lägst 8 000 kronor per år.
2. Stöd utgår till ungdomsledare som fyller minst 13 år det kalenderår utbildningen genomförs och som har eller förväntas få ledaruppdrag efter genomförd utbildning.
3. Utbildningens ska till minst 25 procent bestå av ämnen/områden såsom ungdomsledarskap, metodik och pedagogik i ungdomsarbetet och föreningskunskap.
4. Stöd erhålles ej för träningsläger, planeringsträffar, konferenser, symposier, seminarier och liknande arrangemang. Stöd utgår ej heller för yrkesutbildning eller till verksamhet där kommunalt eller statligt stöd på annat sätt utbetalas, t.ex. studiecirklar. (Gäller ej samarrangemang.)

A. Ledarutbildning i föreningsregi

Med ledarutbildning i föreningsregi avses utbildning anordnad av stödberättigad förening eller flera stödberättigade föreningar i samverkan.

1. Stöd utgår med 150 kronor per föreningsdeltagare och dag under minst 5 timmar (à 60 minuter) per utbildningsdag.
2. Stöd begränsas till högst 35 deltagare per utbildning.
3. Vid kvällsutbildning om minst 12 timmar omvandlas det totala antalet effektiva utbildningstimmar till utbildningsdagar enligt punkt 1 och 2.
4. Den sammanlagda tidsrymden för kvällsutbildningen är begränsad till 8 veckor.

B. Ledarutbildning anordnad av riks- eller distriktsorganisation

1. Stöd utgår med högst 75 procent av kostnaden (inklusive resekostnad) för deltagande i utbildning i Sverige.
2. Stöd utgår för högst 20 kursdeltagare per kursperiod/datum.
3. Stöd till deltagande i utbildning inom Norden utgår med högst 1 000 kronor per deltagare.
4. Stöd till deltagande i utbildning utom Norden utgår till högst 4 deltagare per förening och år, med högst 500 kronor per deltagare och år.

Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda senast två månader efter utbildningens genomförande.

Till ansökan bifogas:

- a) Kursinbjudan (gäller A och B)
- b) Detaljerat utbildningsprogram/schema (gäller A och B)
- c) Verifierat deltagarintyg (gäller B)
- d) Kostnadsunderlag (gäller B)

Utbetalning

Beviljat ledarutbildningsstöd utbetalas efter godkänd redovisning.

3. Utvecklingsstöd

Utvecklingsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till att stimulera nytänkande och utveckling i föreningslivet. Stödet riktas till förening som vill prova nya idéer och/eller i projektform arbeta med prioriterade områden: jämställdhet, miljö, integration och funktionshindrades möjlighet till deltagande. Stöd utgår även för särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år.

Villkor

A. Projekt/ prioriterade områden (ansökan hela året)

1. Genomförande av insatsen/projektet begränsas till sex (6) månader.
2. Föreningen skall väsentligt bidra till finansieringen genom arbete och/eller eget kapital (motsvarande minst 50 procent).
3. Vid bedömning av fördelning av medel prioriteras:
 - a) insatser som främjar integration.
 - b) insatser som främjar funktionshindrades deltagande.
 - c) insatser som främjar jämställdhet mellan könen.
 - d) insatser som främjar miljöarbetet.
 - e) insatser som främjar ej föreningsaktiva ungdomars deltagande i verksamheten.
4. Stöd utgår ej till föreningens ordinarie verksamhet.

B. Särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år (ansökan 1 maj)

1. Stöd utgår efter prövning och särskilt beslut i fritids- och naturvårdsnämnden.
2. Verksamheten skall på ett lekfullt sätt främja barns allsidiga utveckling. För idrottsföreningar innebär detta att verksamheten ska överrensstämma med kommunens policy för barnidrott.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda senast en (1) månad innan projektets planerade start.
2. Ansökan på särskild blankett om stöd för särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda i samband med ansökan om grundstöd 1 maj.
3. Till respektive ansökan skall bifogas en detaljerad beskrivning av projektet/insatsen/verksamheten.

Utbetalning

Beviljat utvecklingsstöd utbetalas med 50 procent á conto. (Gäller ej särskilda insatser för barn i åldersgruppen 3-6 år). Resterande medel utbetalas efter godkänd redovisning.

Redovisning

Beviljat utvecklingsstöd redovisas på särskild blankett senast en (1) månad efter slutförandet, eller efter överenskommelse.

4. Underhållsstöd (1 november)

Underhållsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till stöd för underhåll och fysiska förbättringar av föreningsägd lokal/ anläggning.

Villkor

1. Föreningen skall väsentligt bidra till finansieringen genom arbete och/eller eget kapital (motsvarande minst 50 procent av investeringens totala omfattning.)
2. Hänsyn tas till omfattningen på föreningens barn- och ungdomsverksamhet.
3. Vid bedömning av fördelning av medel prioriteras:
 - a) insatser som undanröjer akut hinder för verksamhet.
 - b) insatser som innebär att negativ miljöpåverkan minskas
 - c) insatser som ökar tillgänglighet för funktionshindrade.
 - d) insatser som innebär att jämställdhet mellan könen främjas.

Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda senast den 1 november ansökningsåret.

Utbetalning

Beviljat underhållsstöd utbetalas under mars månad nästkommande år.

Redovisning

Beviljat underhållsstöd redovisas på särskild blankett senast 30 oktober eller efter överenskommelse.

5. Anläggningsstöd (15 februari)

Anläggningsstöd kan sökas av stödberättigad förening som ansökt/er om medlemsaktivitetsstöd. Stödformen syftar till att underlätta driften av anläggningar i föreningsregi.

Godkänd anläggning: Godkänd anläggning är anläggning som besiktigats och erhållit anläggningsnummer av fritids- och naturvårdsnämnden. För att anläggningen ska betraktas som godkänd krävs att föreningen äger anläggningen eller har nyttjanderätt som kan betraktas som långsiktigt.

Villkor

Stöd utgår med visst belopp per stödberättigat sammankomst som genomförs på den egna anläggningen. Hela det budgeterade bidragsbeloppet fördelas enligt nedanstående fördelningsmall. Grundbeloppets storlek bestäms av det totala bidragsbeloppet som finns att fördela samt omfattningen av inkomna ansökningar. För att erhålla anläggningsstöd ska en förening ha genomfört mins 50 sammankomster på den egna anläggningen.

Fördelningsmall

	Antal sammankomster		Ersättning per sammankomst	(Exempel) Ersättning per sammankomst <u>om</u> grundbeloppet är 180 kr
	Nedre gräns	Övre gräns		
A	50	200	100 % av grundbeloppet	180 kr
B	201	400	78 % av grundbeloppet	140 kr
C	401	800	56 % av grundbeloppet	100 kr
D	801	1200	39 % av grundbeloppet	70 kr
E	1201	uppåt	17 % av grundbeloppet	30 kr

För det första 200 sammankomsterna erhåller föreningen 100 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad A)

För följande 200 sammankomsterna erhåller föreningen 78 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad B)

För följande 400 sammankomsterna erhåller föreningen 56 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad C)

För följande 400 sammankomsterna erhåller föreningen 39 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad D)

För de följande sammankomsterna erhåller föreningen 17 % av grundbeloppet per sammankomst. (Enligt rad E)

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala Kommun, UTS, Föreningservice tillhanda senast **15 februari**.
2. Till ansökan bifogas varje år:
Ägandehandling, hyreskontrakt, skötselavtal eller motsvarande.

Utbetalning

Beviljat anläggningsstöd utbetalas ca två (2) månader efter sista ansökningsdagen.

6. Etableringsstöd (ansökan hela året)

Etableringsstöd kan sökas av nybildad förening, intressegrupp, nätverk eller ungdomsgrupp. Etableringsstöd ska stimulera föreningens/gruppens arbetssätt under en uppbyggnadsperiod.

Villkor

1. Gruppen skall bestå av minst tre (3) personer varav minst en person i myndig ålder.
2. Verksamhetsplan där det framgår att gruppen kommer att genomföra minst 5 verksamhetstillfällen under året med deltagare i åldersgruppen 7-20 år skall upprättas.
3. Verksamheten skall dessutom:
 - a) vara öppen för alla
 - b) präglas av demokratiska värden
 - c) verka för drogfrihet

Ansökan

Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda senast en (1) månad före verksamhetens inledande. Nybildad förening kan ansöka senast sex (6) månader efter bildandet.

Utbetalning

Etableringsstöd utbetalas efter godkänd ansökan.

7. Skollovsstöd

Skollovsstöd kan sökas av stödberättigad förening. Stödformen syftar till att skapa utåtriktade föreningsaktiviteter under skolornas sportlov, sommarlov och höstlov. Stöd utgår i form av ekonomiska resurser och i form av annonsering.

Riktlinjer/ villkor

1. Verksamheten skall vara utåtriktad, dvs. ej endast rikta sig till föreningens egna medlemmar.
2. Verksamheten bör ge möjlighet för ett stort antal barn och ungdomar att delta.
3. Vid fördelning av medel bör jämställdhet mellan könen samt jämlikhet mellan kommundelarna eftersträvas.
4. Stöd till aktiviteter under sommarlovet bör fördelas tidsmässigt över hela sommarlovsperioden.
5. Verksamheten skall vara drogfri.

Prioritering

1. Samarrangemang mellan två eller fler föreningar.
2. Verksamhet som riktar sig till grupper med ett litet utbud av aktiviteter (t.ex. funktionshindrade).
3. Verksamhet som syftar till integrering mellan svenska barn och barn med annan kulturell bakgrund än svensk.

Ansökan

1. Ansökan på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Förenings-service tillhanda senast:
 - a) 1 januari för aktiviteter under sportlovet
 - b) 1 februari för aktiviteter under sommarlovet
 - c) 1 september för aktiviteter under höstlovet

Utbetalning

Beviljat skollovsstöd för sportlov och höstlov utbetalas efter godkänd redovisning.

Beviljat skollovsstöd för sommarlovsstöd utbetalas med 50 procent á conto. Resterande belopp utbetalas efter godkänd redovisning.

Redovisning

1. Redovisning på särskild blankett skall vara Uppsala kommun, Föreningservice tillhanda senast 2 veckor (sportlov, höstlov) respektive 4 veckor (sommarlov) efter lovperiodens slut.

Medlems- aktivitetsstöd	Ett stöd till föreningar som betalas ut i efterskott för det antal medlemmar som medverkat i föreningens aktiviteter. (Utbetalas ca 6 veckor efter sista ansökningsdag)	15 februari 15 augusti
Grundstöd	Ett grundstöd till föreningar baserat på antal medlemmar inskrivna i föreningen året innan. Som aktivt deltar i föreningens verksamhet. (Utbetalas under september ansökningsåret)	1 maj
Ledarutbildnings- stöd	Ett stöd som stimulerar till utbildning av ledare inom föreningen. För godkänd ledarutbildning utgår mellan 5000 kr och 50000 kr, beroende på föreningens storlek. Stöd finns för utbildning i föreningsregi eller anordnad av riks- och distriktsorganisation. (Utbetalas efter godkänd redovisning)	Ansökan hela året
Utvecklingsstöd	A: Ett stöd till föreningar som vill prova nya idéer och/eller i projektform arbeta med vissa prioriterade områden som t.ex. jämställdhet och miljö. (Projektid max 6 mån). (Utbetalas 50 % efter beviljad ansökan, resten efter godkänd redovisning)	Ansökan hela året
	B: Detta stöd utgår till insatser för barn mellan 3-6 år. (Utbetalas efter godkänd ansökan)	1 maj
Underhållsstöd	Ett stöd för att genomföra underhåll och fysiska förbättringar av föreningsägd lokal eller anläggning. Föreningen måste själva bidra med minst 50 % av finansieringen, arbete och/eller pengar. (Anläggningsnummer måste föreningen erhållit från Föreningsservice innan bidrag kan sökas). (Utbetalas i mars månad nästkommande år)	1 november
Anläggningsstöd	Ett stöd som kan sökas av föreningar som har en anläggning i egen regi (äger eller har nyttjanderätt på lång sikt) och som ansökt om medlemsaktivitetsstöd samt erhållit anläggningsnummer från Föreningsservice. Stödet ska underlätta driften av anläggningen. (Utbetalas ca 2 månader efter sista ansökningsdag)	15 februari
Etableringsstöd	Ett stöd till nya föreningar, grupper och nätverk som ska hjälpa föreningen/gruppen att bygga upp verksamheten. Stödet kan sökas tidigast 1 månad innan verksamheten börjar och senast 6 månader efter bildandet. (Utbetalas efter godkänd ansökan)	Ansökan hela året
Skollovsstöd	Ett stöd till föreningar som ordnar aktiviteter under skollov som är öppna för både medlemmar och icke-medlemmar. Aktiviteten ska vara drogfri och stödet är i form av pengar och annonsering. Stödet kan sökas för sportlov, sommarlov samt höstlov. (Utbetalning sport- & höstlov efter godkänd redovisning, sommarlov 50 % efter beviljad ansökan, resten efter godkänd redovisning)	1 januari – sportlov 1 februari – sommarlov 1 september – höstlov Nya datum!

Bidragshandläggarna på Föreningsservice

Sirpa Maatjala 018-727 13 82

Wille Widerholm 018-727 13 81

Besöks- och telefontider

Måndag-fredag klockan 9.00-11.30 samt

Tisdag och torsdag klockan 15.00-16.00



bidrag@uppsala.se



www.uppsala.se/foreningsbidragbarnochungdom

***Du får gärna komma och besök
oss på Föreningsservice,
Sågargatan 17 A***