



# Riktlinjer för föreningsstöd i Värmdö kommun

Från 1 juli 2005 med hösten som övergångsperiod  
Riktlinjerna gäller fullt ut från 1 januari 2006

Fastställda av kommunstyrelsen 2005-05-11 och  
kommunfullmäktige 2005-05-26

Värmdö kommun, kommunledningskontoret, 2006-01-10

# Innehåll

<b>BERIKANDE UPPLEVELSER!</b>	<b>4</b>
<b>ALLMÄNNA BESTÄMMELSER</b>	<b>5</b>
VEM KAN FÅ FÖRENINGSTÖD?	5
FÖRENINGSTÖD/FÖRENINGSBIDRAG	5
ANSÖKAN	6
MEDLEM	6
ÖVRIGT	6
<b>BIDRAGENS UTFORMNING</b>	<b>7</b>
<b>NÅGRA VANLIGA FRÅGOR OCH SVAR OM FÖRENINGSTÖD I VÄRMDÖ KOMMUN</b>	<b>8</b>
<b>1 BIDRAG TILL IDROTTSFÖRENINGARS BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHET</b>	<b>9</b>
<b>DEFINITIONER</b>	9
1a Grundbidrag	10
1b Aktivitetsbidrag	11
<b>2 BIDRAG TILL BARN- OCH UNGDOMSFÖRENINGAR</b>	<b>12</b>
<b>DEFINITIONER</b>	12
2a Grundbidrag	13
2b Etableringsstöd	14
<b>3 LEDARUTVECKLINGSBIDRAG</b>	<b>15</b>
<b>4 BIDRAG TILL HANDIKAPP- OCH PENSIONÄRSORGANISATIONER</b>	<b>16</b>
Grundbidrag	16
<b>5 BIDRAG TILL KULTURFÖRENINGARS VERKSAMHET</b>	<b>17</b>
5a Garantibidrag	17
5 b Särskilt kulturbidrag	18
<b>6 VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>19</b>
<b>7 BIDRAG TILL ÖPPEN VERKSAMHET SAMT IDROTTS-, OCH SKOLLOVSVERKSAMHET</b>	<b>20</b>
<b>8 SÄRSKILT BIDRAG TILL INTEGRERAD VERKSAMHET FÖR FUNKTIONSHINDRADE</b>	<b>21</b>

# Berikande upplevelser!

## Ett hållbart Värmdö med medborgaren i fokus

Gemensamt för all verksamhet i Värmdö kommun är en strävan att ge värmdöborna en bra livsmiljö och en god service. Kommunfullmäktige har antagit sex övergripande mål. Ett av dessa är ”Berikande upplevelser”, vilket innebär att medborgarna ges möjlighet till natur, kultur- och fritidsupplevelser. Kommunen ska medverka till att barn och ungdomar får en bra start i livet. Alla ska kunna delta i kultur-, motions- och rekreationsaktiviteter.

*I Värmdö ska vi hjälpas åt att utveckla en fritid rik på möjligheter för alla. I vår skärgårdskommun finns mycket att ta till vara och utveckla.*  
(Ur Övergripande mål för Värmdö kommun)

I Värmdö kommun finns ett mångsidigt föreningsliv med många olika verksamheter som tillsammans bidrar till att skapa bra förutsättningar för ett rikt fritids- och kulturutbud.

Kommunen stödjer det ideella föreningslivet genom service och bidrag i olika former. Föreningsstödet ska medverka till att skapa förutsättningar för en stimulerande och meningsfull fritid, god hälsa och social tillhörighet. Framförallt ska stödet användas till insatser för:

- att främja ett rikt och varierat föreningsliv i hela kommunen
- att medverka till meningsfull fritid för barn och ungdomar
- att engagera fler ungdomar i föreningslivet
- att bygga på ungas eget engagemang och deltagande
- att främja såväl jämlikhet mellan olika grupper som jämställdhet mellan könen
- att främja folkhälsa och friskvård
- att främja generationsövergripande verksamheter
- att främja drogfrihet
- att skapa positiva fritidsmiljöer som främjar gemenskap och samhörighet

# Allmänna bestämmelser

## Vem kan få föreningsstöd?

För att en förening ska vara bidragsberättigad behövs nedanstående förutsättningar vara uppfyllda:

- Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd och ha en vald styrelse och antagna stadgar samt en verksamhet som inte strider mot demokratins idéer.
- Föreningen ska vara öppen för alla
- Föreningen ska bedriva verksamhet i kommunen och/eller verksamhet som kommer kommunens invånare till gagn och minst 50 % av medlemmarna ska vara folkbokförda i Värmdö kommun.
- Föreningens verksamhet ska vara av regelbunden karaktär. Undantagsvis gäller bidrag för lovverksamhet.
- Föreningen ska under bidragsåret ha haft minst 10 medlemmar.
- Föreningen ska ha stadgar som antagits av årsmöte, uppdaterad medlemsmatrikel, organisationsnummer från Skattemyndigheten och ett postgironummer registrerat i föreningens namn.
- Föreningen ska senast den 31 mars varje år inlämna verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning. I denna redovisning ska medlemsavgifternas antal och belopp anges samt särskilt om föreningen mottager andra kommunala bidrag.

Bidrag beviljas inte till ekonomiska föreningar och andra organisationer vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen. Ej heller till företag eller förening som tillhör kommunal förvaltnings verksamhetsområde. Bidrag till studieförbund hanteras separat, kontakta kulturförvaltningen för mer information. Riktlinjer för studieförbund är antagna av kommunfullmäktige 1996.

Föreningar som beviljats bidrag registreras i kommunens föreningsregister.

## Föreningsstöd/föreningsbidrag

Föreningsstödet i Värmdö kommun utgörs dels av ekonomiska stöd i form av bidrag men även av vägledning och rådgivning, t ex om hur du kan gå till väga om du vill starta en ny förening. I denna sammanställning redovisas främst de stöd som utgörs av ekonomiskt bidrag. Har du frågor som rör bidragens uppbyggnad eller annat som rör föreningsverksamheten i Värmdö kommun, kontakta berörd förvaltning.

## **Ansökan**

Ansökan om bidrag ska göras på förtryckt blankett. Ansökningstiden anges under rubriken ansökan för respektive bidragsform. Föreningens bidragsansökningar ska undertecknas av föreningens ordförande eller sekreterare. Ansökan som inte är komplett handläggs inte.

## **Medlem**

Medlem avser den person som betalt medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet. Medlemsmatrikel ska innehålla medlemmarnas namn, adress och födelsedata samt ange om medlemsavgift är betald. Medlemsmatrikel ska revideras varje år, förvaras tillsammans med föreningens värdehandlingar och sparas i minst fyra år.

En förening kan få dispens från att ta ut medlemsavgift om det av föreningens stadgar framgår att föreningen av ideologiska skäl inte får ta ut medlemsavgift. Den som har fått tillfälligt medlemskap under bidragsåret anses inte som medlem och inte heller den som enbart deltagit i enstaka evenemang.

## **Övrigt**

Om kommunen vid tidpunkten för utbetalning av föreningsbidraget har fordringar på en förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till. Värmdö kommun kan, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl ger anledning till det, göra undantag från ovanstående allmänna bestämmelser.

Värmdö kommun genomför stickprovskontroller. Om det vid granskning eller på annat sätt konstateras att bidrag utbetalas till förening i strid med gällande bidragsbestämmelser är förening skyldig att återbetala det belopp som erhållits.

Kommunen kan komma att ta in medlemsregister från föreningar där bidrag baseras på antal folkbokförda medlemmar i Värmdö Kommun. Detta görs i samband med avstämning där kommunen har beviljat bidrag som baseras på antal folkbokförda medlemmar.

# Bidragens utformning

Värmdö kommun har delat upp sitt föreningsstöd i ett antal olika bidragssystem. Inom varje system finns sedan ett antal olika bidragsformer att söka från. Föreningens verksamhet, inriktning och aktivitet bestämmer inom vilket system bidragsansökan ska göras. Följande bidragssystem och bidragsformer finns i kommunen. Detaljerad information om respektive bidrag finns längre fram i dokumentet.

## **1. Bidrag till idrottsföreningars barn- och ungdomsverksamhet**

- a) Grundbidrag
- b) Aktivitetsbidrag

## **2. Bidrag till barn- och ungdomsföreningar**

- a) Grundbidrag
- b) Etableringsstöd

## **3. Ledarutvecklingsbidrag**

## **4. Bidrag till handikapp- och pensionärsorganisationer**

- a) Grundbidrag

## **5. Bidrag till kulturföreningar**

- a) Garantibidrag till kulturföreningars arrangemang
- b) Särskilt kulturbidrag

## **6. Verksamhetsbidrag**

## **7. Bidrag till öppen verksamhet samt idrotts- och skollovsverksamhet**

## **8. Särskilt bidrag till integrerad handikappverksamhet**

# Några vanliga frågor och svar om föreningsstöd i Värmdö kommun

## **Vem beslutar om min förening har rätt till bidrag?**

Det är olika nämnder som bereder och beslutar om bidragen i Värmdö kommun. I detta dokument finns information om varje bidragsform och vem som beslutar om föreningens rätt till bidrag. Detta hittar du under rubriken ändamål för den bidragsformen det gäller.

## **Jag vill starta en ny förening, vad kan jag få för stöd från kommunen?**

Nystartade föreningar har möjligheten att söka etableringsstöd. Mer om etableringsstödet finner du på sidan 14 i dokumentet.

## **Hur kontrollerar kommunen att bidragsbestämmelserna följs?**

Värmdö kommun genomför stickprovskontroller. Om det vid granskning eller på annat sätt konstateras att bidrag utbetalas till förening i strid med gällande bidragsbestämmelser är förening skyldig att återbetala det belopp som beslutats. Föreningen ska även lämna in 31 mars varje år verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning. I denna redovisning ska medlemsavgifternas antal och belopp anges samt särskilt om föreningen mottager andra kommunala bidrag.

## **Var hittar jag de blanketter jag behöver för att söka olika former av föreningsbidrag?**

Du kan hitta dem på kommunens hemsida [www.varmdo.se](http://www.varmdo.se). För övrigt kan du kontakta kommunen för att få blanketten hemskickad till dig.

## **Vem beslutar om hur stora föreningsbidrag som delas ut?**

Hur stora föreningsbidragen blir beslutas i princip av respektive facknämnd. När det gäller verksamhetsbidrag beslutas detta av Kommunfullmäktige.

## **Jag är missnöjd med ett beslut gällande utbetalning av föreningsbidrag, vart vänder jag mig då?**

Kontakta den förvaltning/nämnd i kommunen som du fått beslutet av.

# 1 Bidrag till idrottsföreningars barn- och ungdomsverksamhet

## Definitioner

### **Bidragsberättigad idrottsförening**

Med bidragsberättigad idrottsförening avses förening som uppfyller de allmänna bestämmelserna för föreningar som söker bidrag i Värmdö kommun och i organiserad form bedriver idrottslig verksamhet. Förening ska vara ansluten till riksorganisation som erhåller årligt stöd från Riksidrottsförbundet.

### **Bidragsberättigad medlem**

För barn- och ungdomsföreningar är en bidragsberättigad medlem 7-20 när det gäller grundbidrag och aktivitetsbidrag. Medlem är den som enligt respektive förenings stadgar är antagen medlem, har erlagt beslutad medlemsavgift, finns registrerad i föreningens medlemsregister och deltar regelbundet i föreningens verksamhet.

### **Bidragsberättigat aktivitetstillfälle (sammankomst)**

Med bidragsberättigad aktivitet menas en föreningsaktivitet som är beslutad och planerad av styrelse, sektion eller motsvarande, består av minst 3 deltagare i åldern 7-20 år utöver ledare. Aktiviteten ska vara ledarledd och pågå minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning. Bidrag utgår bara en gång per dag och grupp. Bidragsberättigad medlem som deltar vid mer än en aktivitet per dag i samma förening får bara räknas vid en av aktiviteterna. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst.

## 1a Grundbidrag

### **Ändamål**

Idrottsföreningar som bedriver verksamhet för barn- och ungdomar i åldern 7-20 år i Värmdö kommun kan söka ett årligt grundbidrag för sin verksamhet. Syftet med grundbidraget är skapa bra möjligheter för idrottsföreningarna att bygga upp och planera sin verksamhet.

### **Villkor**

Ansökande föreningar ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser".

### **Bidrag**

Grundbidraget utgörs av ett i förväg fastställt belopp per bidragsberättigad medlem i föreningen. Beloppsstorleken beslutas årligen av barn- och ungdomsnämnden i Värmdö kommun. Aktuellt belopp finns angivet på kommunens webbplats.

### **Ansökan**

Ansökan görs på förtryckt blankett senast den 31 mars. Handlingar som anges i de allmänna bestämmelserna ska bifogas.

### **Utbetalning**

Utbetalning av grundbidrag görs till föreningens postgiro eller bankgirokonto senast 31 maj efter inkommen fullständig ansökan

### **Kontakt**

För mer information om grundbidraget kontakta barn- och ungdomsförvaltningen

### **Ansökan skickas till**

Värmdö Kommun

Barn- och ungdomsförvaltningen

134 81 Gustavsberg

## 1b Aktivitetsbidrag

### Ändamål

Idrottsföreningar kan söka aktivitetsbidrag för de bidragsberättigade medlemmar som deltar vid bidragsberättigad sammankomst. Aktivitetsbidraget består av ett fastställt belopp per genomförd sammankomst samt per deltagare.

Syftet med bidraget är att stimulera till ökad barn- och ungdomsaktivitet.

### Villkor

Ansökande förening ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser och definitioner".

### Bidrag

Aktivitetsbidraget utgörs av ett i förväg fastställt belopp per sammankomst samt per deltagande bidragsberättigad medlem. Beloppsstorleken beslutas årligen av barn- och ungdomsnämnden i Värmdö kommun. Aktuellt belopp finns angivet på kommunens hemsida.

### Ansökan

Ansökan för aktivitetsbidrag görs på förtryckt blankett

- För perioden 1/1-30/6 ska ansökan vara inne senast den 15/8
- För perioden 1/7-31/12 ska ansökan vara inne senast den 15/2

### Närvaro

Vid varje aktivitetstillfälle ska närvaro på deltagare och ledare redovisas.

Redovisningen ska inkludera föreningens namn, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare. Närvarokort går att hämta på barn- och ungdomsförvaltningen eller ladda ner från kommunens webbplats. Korten ska sparas i fyra år och på begäran insändas till Värmdö kommun.

### Övrigt

Bidrag utgår ej till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som disco, bingo och basarer. Bidrag utgår ej till studiecirkelar.

### Utbetalning

Utbetalning sker 2 ggr/år och baseras på det antal sammankomster som redovisats för närmast avslutad sexmånadersperiod.

### Kontakt

För mer information om aktivitetsbidraget kontakta barn- och ungdomsförvaltningen

**Ansökan skickas till**  
Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen

## 2 Bidrag till barn- och ungdomsföreningar

### Definitioner

#### **Barn- och ungdomsförening**

Förening med verksamhet som riktar sig till barn- och ungdomar i åldern 7-20 år som inte är en idrottsförening.

#### **Bidragsberättigad medlem**

Bidragsberättigad medlem är föreningens medlemmar mellan 7 och 20 år när det gäller grundbidrag, i övrigt gäller 3 till 20 år. Medlem är den som enligt respektive förenings stadgar är antagen medlem, har erlagt beslutad medlemsavgift, finns registrerad i föreningens medlemsregister och deltar regelbundet i föreningens verksamhet. En förening kan få dispens från att ta ut medlemsavgift om det av föreningens stadgar framgår att föreningen av ideologiska skäl inte får ta ut medlemsavgift.

## 2a Grundbidrag

### **Ändamål**

Barn- och ungdomsföreningar med verksamhet för barn- och ungdomar i åldern 7-20 år i Värmdö kommun kan söka ett årligt grundbidrag för sin verksamhet. Syftet med grundbidraget är att skapa bra möjligheter för föreningarna att bygga upp och planera sin verksamhet.

### **Villkor**

Ansökande föreningar ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser".

### **Bidrag**

Grundbidraget utgörs av ett i förväg fastställt belopp per bidragsberättigad medlem i föreningen. Beloppstorleken beslutas årligen av barn- och ungdomsnämnden i Värmdö kommun.

### **Ansökan**

Ansökan görs på förtryckt blankett senast den 31 mars. Handlingar som anges i de allmänna bestämmelserna ska bifogas.

### **Utbetalning**

Utbetalning av grundbidrag görs till föreningens postgiro eller bankgirokonto senast 31 maj efter inkommen fullständig ansökan

### **Kontakt**

För mer information om grundbidraget kontakta barn- och ungdomsförvaltningen

### **Ansökan skickas till**

Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## **2b Etableringsstöd**

### **Ändamål**

Bidraget ska stimulera nystartad förenings, intressegrupps eller ungdomsgrupps arbetsätt eller verksamhetsformer under en uppbyggnadsperiod genom att täcka delar av de kostnader som finns för att starta föreningen. Uppbyggnadsperioden avser det första verksamhetsåret.

### **Villkor**

Gruppen skall bestå av minst 3 personer och en verksamhetsplan skall upprättas där det framgår att gruppen kommer att genomföra minst 5 verksamhetstillfällen under året.

### **Bidrag**

Etableringsstödet utgörs av en engångssumma som betalas ut i efterskott till nystartad förening och/eller resursstöd. Hantering av bidragen görs i en gemensam beredningsgrupp.

### **Ansökan**

Ansökan om etableringsstöd kan göras hela året. För att ansöka om etableringsstöd, kontakta barn- och ungdomsförvaltningen.

### **Utbetalning**

Utbetalning av etableringsstöd görs till föreningens post- eller bankgirokonto senast 2 månader efter inkommen fullständig ansökan

### **Kontakt**

För mer information kontakta barn- och utbildningsförvaltningen.

### **Ansökan skickas till:**

Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## 3 Ledarutvecklingsbidrag

### **Ändamål**

Ledarutvecklingsbidraget avser att stimulera fortbildning och kompetensutveckling av idrotts- och ungdomsföreningars ledare i syfte att utveckla verksamheten för åldersgruppen 7 – 20 år. Utbildningen ska vara i linje med föreningens mål för verksamheten.

### **Villkor**

Ansökande förening ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser och definitioner".

### **Bidrag**

Ledarutvecklingsbidraget utgörs dels av en fast schablon och dels av en rörlig del som är beroende av antalet medlemmar mellan 7 – 20 år i föreningen. Varje förening får i januari uppgifter från barn och ungdomsförvaltningen om hur stor summa föreningen har till förfogande i ledarutvecklingsbidrag för året. Bidraget baseras även på antalet ledare.

### **Ansökan/Redovisning**

Ansökan om ledarutvecklingsbidrag görs på förtryckt blankett till barn- och ungdomsförvaltningen i form av en redovisning av genomförda utbildningsinsatser. Till ansökan bifogas program, intyg och verifierade kostnader som styrker genomförd utbildning. Ansökan ska göras senast två månader efter genomförd utbildningsinsats.

### **Utbetalning**

Utbetalning av ledarutbildningsbidrag sker fortlöpande sedan ansökan godkänts.

### **Kontakt**

För mer information om ledarutvecklingsbidraget kontakta barn- och ungdomsförvaltningen.

### **Ansökan skickas till**

Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## 4 Bidrag till handikapp- och pensionärsorganisationer

### Grundbidrag

#### Ändamål

Handikapp- och pensionärsorganisationer som bedriver verksamhet i Värmdö kommun kan söka ett årligt grundbidrag för sin verksamhet för medlemmar bosatta i Värmdö. Syftet med grundbidraget är att genom att bidra med ekonomiska grundförutsättningar skapa bra möjligheter för föreningarna att bygga upp och planera sin verksamhet samt skapa möjligheter till verksamhet av informerande och opinionsbildande karaktär.

#### Villkor

Ansökande organisationer/föreningar ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser".

#### Bidrag

Grundbidraget utgörs av ett i förväg fastställt belopp per bidragsberättigad medlem i organisationen/föreningen bosatt i Värmdö kommun. Bidraget baseras på antalet medlemmar den 31 december föregående år. För aktuellt belopp, kontakta socialförvaltningens nämndsekreterare.

#### Ansökan

Ansökan görs på förtryckt blankett och ska vara socialförvaltningen tillhanda senast den 31 mars. Blanketten kan hämtas på kommunens webbplats eller beställas/hämtas från socialförvaltningen. Till ansökan bifogas stadgar och verksamhetsberättelse/årsberättelse.

#### Utbetalning

Beslut om bidrag tas av socialnämnden och meddelas skriftligt till organisationen/föreningen. Utbetalning av bidrag görs till föreningens postgiro eller bankgirokonto senast 31 maj.

#### Kontakt

För mer information om bidrag till handikapp- och pensionärsorganisationer kontakta socialförvaltningens nämndsekreterare.

#### Ansökan skickas till:

Värmdö kommun  
Socialförvaltningen  
134 81 Gustavsberg.

# 5 Bidrag till kulturföreningars verksamhet

## 5a Garantibidrag

### Ändamål

Bidraget avser att stimulera och stödja offentliga kulturarrangemang som anordnas av kulturföreningar och som kan bedömas vara av värde för kommuninvånarna ur allmän och kulturell synpunkt.

### Villkor

Garantibidrag kan sökas av föreningar inom kulturområdet som uppfyller villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser".

### Bidrag

Garantibidraget är en förlustgaranti som täcker en del av ett eventuellt underskott vid kultur- arrangemang. Bidraget fördelas en gång/år och beloppsstorleken beslutas av kulturnämnden inom ramen för budgeterat bidrag.

### Ansökan

Ansökan med beskrivning av arrangemanget och redovisning av budget skall göras på förtryckt blankett senast 31 mars. Handlingar som anges i de allmänna bestämmelserna skall bifogas.

### Utbetalning

Utbetalning sker i efterskott till föreningens post- eller banggiro när kostnaderna för arrangemanget har redovisats. Redovisning skall ske snarast efter det att arrangemanget genomförts, kostnader och intäkter ska kunna styrkas genom verifikationer.

### Kontakt

För mer information om garantibidrag kontakta kulturförvaltningen.

### Ansökan skickas till:

Värmdö kommun  
Kulturförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## 5b Särskilt kulturbidrag

### Ändamål

Särskilt kulturbidrag beviljas för insatser inom kulturområdet som kulturnämnden finner angeläget att stödja. Exempel på sådan verksamhet kan vara; bevarande av kulturhistoriska miljöer, bevarande av traditioner, opinionsbildande verksamhet som leder till utveckling inom kulturområdet, främjande av kulturellt nyskapande verksamhet. Verksamheten skall äga rum i eller komma Värmdö kommun till godo samt resultera i någon verksamhet som kommer allmänheten till del.

### Villkor

Särskilt kulturbidrag kan sökas av föreningar inom kulturområdet som uppfyller villkoren i de allmänna bestämmelserna, se under rubriken "Allmänna bestämmelser".

### Bidrag

Bidraget utgår som ett behovsrelaterat bidrag och ansökningar bedöms på det sätt som kulturnämnden finner motiverat. Bidragets fördelas en gång/år inom ramen för budgeterat bidrag.

### Ansökan

Ansökan skall göras på förtryckt blankett senast 31 mars. Ansökan avser nästkommande år. Handlingar som anges i de allmänna bestämmelserna skall bifogas.

### Utbetalning

Utbetalning sker till förenings post- eller bankgirokonto senast 31 maj.

### Kontakt

För mer information kontakta kulturförvaltningen.

### Ansökan skickas till:

Värmdö kommun  
Kulturförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## 6 Verksamhetsbidrag

### **Ändamål**

Verksamhetsbidrag syftar till att stödja ideella föreningars och organisationers etablerade, kontinuerliga verksamhet för Värmdö kommuns medborgare. Verksamhetsbidragen fördelas i ett första skede av fullmäktige. Exempel på föreningar som erhåller verksamhetsbidrag är BRIS, Brottsofferjouren och Kvinnojouren.

### **Bidrag**

Storleken på verksamhetsbidraget beslutas av fullmäktige:

- för de föreningar som tidigare inte beviljats verksamhetsbidrag
- vid ansökan om ett bidragsbelopp som är mer än 10 % högre än det anslag föreningen beviljats året innan.

När det gäller de föreningar som tidigare fått verksamhetsbidrag är det socialnämnden eller kommunstyrelsen som fattar beslut om verksamhetsbidrag.

I samband med fullmäktiges budgetbeslut fastställs ramarna för verksamhetsbidraget.

### **Ansökan**

Ansökan skall göras på förtryckt blankett senast 15 oktober varje år. Föreningens verksamhetsplan bifogas.

### **Utbetalning**

Utbetalning av beviljat verksamhetsbidrag görs till förening/organisation efter beslut i fullmäktige/styrelse/nämnd.

### **Kontakt**

Frågor om verksamhetsbidraget besvaras av kanslienheten, Kommunledningskontoret alternativt Socialförvaltningen, se nedan:

**Ansökan för BRIS, KRIS  
Stockholm, Brottsofferjouren och  
Kvinnojouren skickas till:**  
Värmdö kommun  
Socialförvaltningen  
134 81 Gustavsberg.

**Övriga ansökningar skickas till:**  
Värmdö kommun  
Kanslienheten  
Kommunledningskontoret  
134 81 Gustavsberg

# 7 Bidrag till öppen verksamhet samt idrotts-, och skollovsverksamhet

## **Ändamål**

Bidraget avser stödja förenings eller sammanslutnings allsidiga verksamhet för åldersgrupperna 4-6 år och 7-16 år.

## **Villkor**

Verksamheten ska:

- vara lekfull och anpassad efter barnens behov
- ha ledare med grundläggande kunskaper om barn och ungdomars fysiska, psykiska och sociala utveckling
- inte bedriva organiserad tävlingsverksamhet
- bedrivs på barns villkor och ta hänsyn till barns variationer i utvecklingstakt.

## **Bidrag**

Bidraget är utformat som ett projektbidrag. För ledarutveckling inom öppen verksamhet samt för idrotts- och skollovsverksamhet kan bidrag sökas inom projektets ram.

## **Ansökan**

Ansökan om bidrag till öppen verksamhet samt idrotts-, förenings- och aktivitetsskolor görs 2 ggr/år på förtryck blankett. Till ansökan bifogas projektbeskrivning över den planerade verksamheten.

- För perioden 1 januari-30 juni ska ansökan vara inne senast den 15 oktober
- För perioden 1 juli-31 december ska ansökan vara inne senast den 31 mars

## **Utbetalning**

Utbetalning av bidrag till öppen verksamhet samt idrotts- och skollovsverksamhet görs till föreningens postgirokonto senast 2 månader efter inkommen fullständig ansökan

## **Kontakt**

För mer information om bidrag till öppen verksamhet samt idrotts- och skollovsverksamheten, kontakta barn- och ungdomsförvaltningen

## **Ansökan skickas till**

Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen  
134 81 Gustavsberg

## 8 Särskilt bidrag till integrerad verksamhet för funktionshindrade

### **Ändamål**

Bidraget avser att stödja verksamhet riktad till eller integrerad med funktionshindrade deltagare.

### **Villkor**

Bidraget kan endast sökas av föreningar som uppfyller villkoren i de allmänna bestämmelserna.

### **Bidrag**

Bidrag kan utgå till förening för merkostnader i samband med verksamhet riktade till, eller integrerad med deltagare med funktionshinder. Bidrag kan även utgå till förenings merkostnader för viss specialutrustning som krävs för medlems funktionshinder. Hantering av bidragen görs i en gemensam beredningsgrupp.

### **Ansökan**

Ansökan skall göras på förtryckt blankett och insänds till barn- och ungdomsförvaltningen i en månad före planerad åtgärd. Ansökan skall innehålla beskrivning av planerad åtgärd och budget. Efter genomförande av åtgärd skall utvärdering redovisas till barn- och ungdomsförvaltningen.

### **Utbetalning**

Utbetalning görs till föreningens postgiro eller bankgirokonto senast 2 månader efter inkommen fullständig ansökan

### **Kontakt**

För mer information om särskilt bidrag till integrerad verksamhet för funktionshindrade kontakta barn- och ungdomsförvaltningen.

### **Ansökan skickas till:**

Värmdö Kommun  
Barn- och ungdomsförvaltningen  
134 81 Gustavsberg





