



Varbergs kommun

I syfte att administrera din ansökan kommer av dig lämnade personuppgifter att registreras och behandlas i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (1998:204).

ANSÖKAN OM GRUNDBIDRAG SAMT LOKAL- OCH ANLÄGGNINGSBIDRAG

Förening, namn
Antal aktiva medlemmar 7-20 år vid senaste årsmötet

Tilläggsuppgifter gällande lokal- anläggningsbidrag (ifylles endast av de föreningar som är berättigade till detta bidrag).

Utdrag ur kassaboken

Lokalens/anläggningens namn, adress	Hyra, räntor, amortering m m	Värme, el, vatten	Övriga kostnader	Summa
			Summa	
			Avg. lokalintäkter	
			Summa lokalutgifter	

Anläggningsbeskrivning

Gräsplaner, kvadratmeter	
Grusplaner, antal	
Föreningslokaler: även omklädn, bastu, kök, exp, uppvärmd yta med regelbunden städ. (ej förråd och dylikt), kvadratmeter	
Ridhusmanege, kvadratmeter	
Paddock, tennisplaner utomhus, kvadratmeter	
Motionsspår, belyst, lpm	
Motionsspår, obelyst, lpm	
Motocross, lpm	

Ansökan inlämnas senast en månad efter årsmöte och skall åtföljas av verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.

Riktigheten av ovanstående intygas

Ort och datum	
Ordförande eller kassör, namnteckning	Namnförtydligande
Revisor, namnteckning	Namnförtydligande

Postadress
Varbergs kommun
Kultur- och
fritidsförvaltningen
432 80 VARBERG

Besöksadress
Norrkatan 25

Telefon
0340-882 59
0340-882 54

Telefax
0340-69 70 45

E-postadress
kfn@kommunen.varberg.se

Internetadress
www.varberg.se

Föreningar med barn- och ungdomsverksamhet samt handikappverksamhet

Grundbidrag

1. Bidrag utgår endast till organisationer med kontinuerlig verksamhet av minst 20 sammankomster per år. Endast aktiva medlemmar i handikappföreningar och föreningar med barn- och ungdomsverksamhet är bidragsberättigade. För föreningar med barn- och ungdomsverksamhet gäller åldrarna 7-20 år som bidragsberättigade åldersgrupper, samt att föreningen redovisar minst tio matrikelförda aktiva ungdomar i ovanstående åldrar. Inom handikappföreningar är alla aktiva medlemmar bidragsberättigade.
2. Ansökan om bidrag inlämnas till kultur- och fritidskontoret senast en månad efter avhållit årsmöte dock senast den 1 december. Till ansökan ska bifogas föregående års verksamhetsberättelse. Ansökan görs på fastställt formulär.
3. För sent inkommen ansökan förklaras vilande och upptas till behandling vid respektive anslagsårs slut. Under förutsättning att anslagsmedel då kvarstår kan bidrag lämnas.

Bidrag utgår enligt följande beräkning	
Från 1 - 50 medlemmar	70 kronor/medlem
51 - 100 medlemmar	38 kronor/medlem
101 - 200 medlemmar	23 kronor/medlem
201 - medlemmar	17 kronor/medlem

Lokalbidrag/anläggningsbidrag

Föreningar som redovisar verksamhet i enlighet med bestämmelserna för grundbidrag, och som äger eller hyr lokal/anläggning som inte omfattas av de kommunala subventionerade hyrestaxorna kan beviljas lokal- eller anläggningsbidrag.

1. Aktivitetssumma

Ovanstående summa räknas fram beroende av bidragsberättigad förenings medlemsantal, (handikappförenings totala antal aktiva medlemmar, föreningar med barn- och ungdomsverksamhet endast åldersgrupperna 7-20 år) samt redovisade aktiviteter för det kommunala aktivitetsstödet. Summan av medlemsantalet och aktiviteterna adderas. Bidraget utgår med en summa av medlemmar + aktiviteter x 42,60 kronor.

2. Grundsumma

Grundsumman betalas ut i slutet av året när alla ansökningar inkommit och aktivitetssumman har betalats ut, resterande medel fördelas enligt procentsatser på följande objekt.

- a) 48,5 % går till ersättning per kvadratmeter och år i täckt och uppvärmd lokal med regelbunden städning, till exempel omklädningsrum, duschar, bastu, klubblokaler, samlingssalar, kök, korridorer, expeditioner etc. (ej förrådsutrymmen).
- b) 34 % går till ersättning per kvadratmeter gräsyta för fotbollsplaner och greener för golf.
- c) 11 % går till ersättning per kvadratmeter paddock och tennisplaner utomhus.
- d) 3 % går till ersättning per kvadratmeter ridhusmanege.
- e) 2 % går till ersättning per löpmeter motionsslinga belyst som utnyttjas av allmänheten.
- f) 1 % går till ersättning per grusplan.
- g) 0,5 % går till ersättning per löpmeter motionsslinga obelyst som utnyttjas av allmänheten.

Exempel. 48,5 % av resterande medel går till lokalyta. Summan delas med antalet redovisade kvadratmeter lokalyta = ersättning per kvadratmeter.

3. Aktivitetssumman och grundsumman tillsammans får ej överstiga 85 % av föreningens totala lokal/anläggningskostnader.

4. Kostnadsredovisning

Föreningarna ska i kassabok upprätta ett konto för anläggning respektive lokal. På detta konto ska samtliga nedanstående poster bokföras.

Debet: hyreskostnader, räntor och amorteringar, värme el- och vattenkostnader, försäkringar, renhållning samt övriga driftskostnader för lokalen/anläggningen.

Kredit: hyresintäkter och eventuellt andra intäkter som är direkt knutna till anläggningen/lokalen.

På detta konto ska *ej föras lokalhyra i kommunalt subventionerade lokaler, exempelvis skolsalar, idrottshallar, fritidsgårdar eller kommunala idrottsplatser etc. Kommunala och statliga bidrag ska ej heller upptagas på detta kontos intäktssida.*

5. Ansökan görs på fastställt formulär och ska vara **kultur- och fritidskontoret tillhanda senast en månad efter årsmötet, dock senast den 1 december innevarande år** för att kultur- och fritidskontoret skall kunna hinna att göra en sammanställning på fördelning av grundsumma. Till ansökan bifogas resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse över senaste verksamhetsåret.
6. För sent inkommen ansökan förklaras vilande och upptas till behandling vid respektive anslagsår slut. Under förutsättning att anslagsmedel då kvarstår kan bidrag lämnas.