

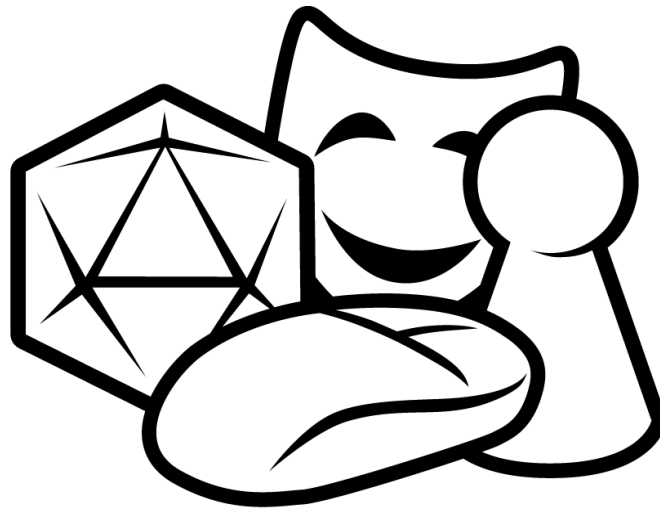


---

# Protokoll fört vid förbundsstyrelsemöte i Sveriges roll- och konfliktspelsförbund, Sverok

**Datum: 2010-04-18**

**Föregående möte: 2010-02-20--21**



# Sverok

Vid protokollet,

Justeras,

Christer Pettersson  
Mötessekreterare

David Gustavsson  
Justerare

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



## Bilaga: Dagordning

52.	Formalia .....	3
53.	Ratificering av beslut per capsulam.....	7
54.	Beslut: Föreningsfördringar 2008.....	11
55.	Beslut: Medlemsrekrytering .....	13
56.	Beslut: Förvaltningsplan för bidrag.sverok.se under 2010-2013.....	18
57.	Beslut: Imagine-representanter .....	24
58.	Beslut: Riksmöteteknik .....	26
59.	Beslut: Sveroks projektstruktur.....	28
60.	Beslut: Investeringsplan för Sverok Drift .....	32
61.	Rapport: Möte med Kristdemokraterna torsdagen den 25 mars 2010 .....	35
62.	Rapport: Bildningsprojektet .....	36
63.	Rapport: Föreningsansvarig.....	37
64.	Rapport: Annonseringsarbetet .....	38
65.	Rapport: Distriktsansvarig .....	39
66.	Rapport: Lajvbiljettsprojektet.....	40
67.	Rapport: Lokalbidrag.....	41
68.	Rapport: Personalansvar .....	42
69.	Rapport: Ekonomi 2010-03-31 .....	43
70.	Rapport: Imagines årsmöte 2010.....	48
71.	Rapport: Utvärdering Riksmöte 2009.....	49
72.	Rapport: Beslut i verkställande utskottet .....	56

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------

---

## 52. Formalia

### Mötet beslutade att

- 1.....fastställa röstlängden.
- 2.....förklara mötet beslutsmässigt.
- 3.....välja mötesfunktionärer.
- 4.....fastställa adjungeringar.
- 5.....fastställa dagordningen.
- 6.....lägga bilagda rapporter till handlingarna.
- 7.....gå igenom beslut i verkställande utskottet och gjorde det.
- 8.....gå igenom uppdragslistan och gjorde det.
- 9.....gå igenom årsplaneringen och gjorde det.

### Handlingar i ärendet

Bilaga: Röstlängd

Bilaga: Mötesfunktionärer.

Bilaga: Adjungeringar.

Bilaga: Dagordning (sidan 2).

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## Bilaga: Röstlängd

### Närvarande under hela eller delar av mötet

David Gustavsson, förbundsordförande

Peter Sahlin, vice förbundsordförande

Alexander Kjäll, ledamot

Johan Groth, ledamot

Nina Högberg, ledamot (förbundssekreterare)

Samuel Gyllenberg, ledamot

Thor Forsell, ledamot

Tobias Landen, ledamot

### Frånvarande

Emma Mellander, ledamot

Sanna Hedlund, ledamot

Sophie Westman, ledamot

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## **Bilaga: Mötesfunktionärer**

### **Mötesordförande**

Samuel Gyllenberg

### **Mötessekreterare**

Christer Pettersson, kanslichef

### **Justerare**

David Gustavsson

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## Bilaga: Adjungeringar

Christer "Chrip" Pettersson, funktionär

Lars "Molle" Johansson, funktionär

Cia Jildenhed, med närvarorätt, yttranderätt och yrkanderätt på alla styrelsemöten (enligt 2010.2)

Karoline Jonasson, valberedare, gäst

Linn Lundström, valberedare, gäst

### Personer kan adjungeras som

Gäst, med närvarorätt på mötet.

Sakkunnig, med närvarorätt på mötet och yttranderätt i enskild fråga.

Föredragande, med närvarorätt på mötet och yttrande- och yrkanderätt i enskild fråga.

Funktionär, med närvaro- och yttranderätt på mötet.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 53. Ratificering av beslut per capsulam

### Mötet beslutade att ratificera att

- 1.....lägga den ekonomiska berättelsen 2009 till handlingarna.
- 2.....Sanna Hedlund utses till distriktsansvarig.
- 3.....följande styrdokument stryks: Föreningsansvarig 2009-03-08

### Handlingar i ärendet

Ekonomisk berättelse 2009

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Ekonomisk berättelse 2009

I den ekonomiska berättelsen redogörs för hur förbundets ekonomi har sett ut under föregående verksamhetsår. Det är en intern konstruktion och visar om och hur förbundsstyrelsen har följt den budget som förra Riksmötet beslutade om. Årsredovisningen är den formella redovisning som revisorsbyrån KPMG sammanställer. Det mesta som står i den följer en mall som gäller aktiebolag och andra företag och innehåller många facktermer varför den kan vara lite svårare att tolka. Resultaträkningen visar hur mycket intäkter vi har haft under året och hur stora kostnaderna har varit samt varifrån dessa intäkter och kostnader kommer. Balansräkningen ger en ögonblicksbild av våra tillgångar (bland annat innehav på bankkontot, fordringar och inventarier), skulder och det egna kapitalet på bokslutsdagen.

### Intäkter

Intäkter	Budget 2009	Resultat 2009	%
Statsbidrag	19 940 000	19565812	98%
Räntor	400 000	283640	71%
Övriga Intäkter	1 300 000	0	0%
<b>Summa Intäkter</b>	<b>21 640 000</b>	<b>19849452</b>	<b>92%</b>

Den absolut största delen av Sveroks intäkter består av statsbidragen. Övriga intäkter består i årets resultatrapport av räntor från våra placeringar. Utöver de årliga intäkterna har vi ett sparat kapital (syns i balansrapporten) som ger både lite avkastning samt ett visst handlingsutrymme i budgeten.

### Kostnader

Styrelsen	Budget 2009	Resultat 2009	%
Styrelsearbete	450 000	496092	110%
Arvoderingar	720 000	709036	98%
<b>Summa Styrelsen</b>	<b>1 170 000</b>	<b>1205128</b>	<b>103%</b>

Under året har det funnits en arvoderad förbundsordförande och en arvoderad förbundssekreterare. Kostnader för Styrelsearbete har framförallt uppkommit i samband med styrelsemöten och resor.

Förvaltning	Budget 2009	Resultat 2009	%
Personal	2 670 000	3144499	118%
Administration	200 000	229895	115%
Kansli	852 000	866776	102%
Ekonomi & Juridik	300 000	290748	97%
Förbundsdatabas	1 000 000	1009328	101%
IT-Drift	200 000	170878	85%
<b>Summa Förvaltning</b>	<b>5 222 000</b>	<b>5712124</b>	<b>109%</b>

Personalkostnaderna blev högre än väntat eftersom kansliet hade en arbetstopp som varade hela året på grund av problem med databasen (Midas). När budgeten lades så var det inte planerat för två personer som skulle arbeta med databasutveckling, utan endast två kansliadministratörer. Midaskraschen och försöket att rädda databasen medförde att en administrationsutvecklartjänst och en tjänst som teknik- och kansliförvaltare upprättades, vilka var tänkta att arbeta med databasprojektet, men så blev det endast delvis.

Administrationskostnaderna innehåller bland annat kostnader för porto och telefoni. Kanslikostnaderna är främst hyra för kansliet och övernattningslägenheten samt avskrivningar på inventarier. Ekonomikostnaderna innefattar revisorns granskning av förbundets medlemssiffror inför statsbidragsansökan samt bokföring och sammanställning av årsredovisning. Budgetposten förbundsdatabas består till största delen av löner och konsultarvoden.

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------



**Sverok**

Medlemmarna	Budget 2009	Resultat 2009	%
Föreningsbidrag	10 000 000	10391480	104%
Arrangemangsbidrag	300 000	92876	31%
Särskilt bidrag	400 000	180900	45%
Lokalbidrag	300 000	125500	42%
Föreningsutveckling	1 100 000	122980	11%
Introduktionsmöten	100 000	0	0%
Förbundstidning	960 000	655715	68%
Föreningsförsäkringar	235 000	371068	158%
Folkbildning	100 000	1603	2%
<b>Summa Medlemmarna</b>	<b>13 495 000</b>	<b>11942121</b>	<b>88%</b>

Ett högre medlemsantal än beräknat har lett till att föreningsförsäkringarna har blivit dyrare än beräknat då dess kostnad bestäms av mängden medlemmar Sverok har. Lokal- och arrangemangsbidragen har under året varit underutnyttjat. Föreningsutveckling består till största delen av Nätkraftsprojektet, vilket inte hade så stora kostnader under 2009. Förbundstidningen var budgeterad för en ökad upplaga vilken istället minskade under året efter uppdateringar i prenumerantregistret. Föreningsförsäkringarna var felbudgeterade från början och det var känt sedan tidigare att denna kostnad skulle bli större.

Organisationen	Budget 2009	Resultat 2009	%
Internationellt	90 000	36987	41%
Forum	20 000	800	4%
Webben	90 000	33351	37%
Jubileum	0	31291	-
Distriktsstöd	0	6424	-
Fata Morgana	200 000	0	0%
Utbildning och Konferenser	400 000	258150	65%
Ekonomisk Grundgaranti	300 000	92637	31%
<b>Summa Organisationen</b>	<b>1 100 000</b>	<b>459640</b>	<b>42%</b>

Ekonomisk grundgaranti tilldelades två distrikt, Sverok Ost och Sverok Övre Norrland. Under internationellt var medlemsavgiften till Imagine budgeterad, denna begärdes dock aldrig in, större delen av kostnaderna kommer från osäkra fodringar som Sverok har på Imagine.

Allmänheten	Budget 2009	Resultat 2009	%
Marknadsföring	1 100 000	1097085	100%
Spelveckan	400 000	263075	66%
Politik och Påverkan	50 000	53289	107%
Omvärldsbevakning	90 000	132474	147%
<b>Summa Allmänheten</b>	<b>1 640 000</b>	<b>1545923</b>	<b>94%</b>

Kostnaderna för marknadsföring består till största delen av annonsering och inköp av profilmaterial, men även kostnader för eventgruppen, besök på olika mässor och Sverok på turné ingår här. Spelveckans största kostnad är bidragen till de deltagande föreningarna.

Riksmötet	Budget 2009	Resultat 2009	%
Riksmöte allmänt	450 000	643995	143%
Valberedning	50 000	29693	59%
Ombudsval	50 000	30246	60%
Möteshandlingar	50 000	57247	114%
<b>Summa Riksmötet</b>	<b>600 000</b>	<b>761181</b>	<b>127%</b>

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



---

<b>Initiativpotten</b>	<b>Budget 2009</b>	<b>Resultat 2009</b>	<b>%</b>
Initiativpotten	500 000	105700	21%
<b>Summa Initiativpotten</b>	<b>500 000</b>	<b>105700</b>	<b>21%</b>

<b>Resultat</b>	<b>Budget 2009</b>	<b>Resultat 2009</b>	<b>%</b>
<b>Summa Intäkter</b>	21 640 000	19849452	92%
<b>Summa Kostnader</b>	23 727 000	21731817	92%
<b>Resultat</b>	<b>-2 087 000</b>	<b>-1882366</b>	<b>90%</b>

Resultatet 2009 skiljer sig ungefär 200 000 kr från budget.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 54. Beslut: Föreningsfordringar 2008

### Mötet beslutade att

- 1.....de föreningsfordringar som uppstod i samband med störningar i administrationssystemet under 2008 avskrivs pga att Sverok har misslyckats med att informera om situationen i rimlig tid.
- 2.....kansliet meddelar berörda föreningar beslutet.
- 3.....ekonomiansvarig ser över ekonomiska huvuddirektivet samt föreningsdirektivet och ger styrelsen förslag på nya rutiner för hanteringen av felaktiga utbetalningar i framtiden.

### Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag: Föreningsfordringar 2007-2008

### Reservation

*Av Alexander Kjäll*

Jag reserverar mig mot det här beslutet.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Beslutsunderlag: Föreningsfordringar 2008

*Av David Gustavsson*

Under förra året framkom det att ett större antal föreningsbidrag under 07-08 betalats ut på felaktiga grunder till följd av störningar i det dåvarande instabila administrationssystemet "Midas". I en internutredning av Daniel Andersson i januari synades de tio största fallen. Summorna på bidragsutbetalningarna har stått i relation till storleken på respektive förening och det finns inga indikeringar på att någon med uppsåt fått systemet att generera de felaktiga underlagen. Under de rådande omständigheterna samt med hänsyn till den tid som förflutit sedan utbetalningarna så kan det inte anses vara särdeles konstruktivt att inleda ett arbete med att kräva in de aktuella bidragen eller att göra motsvarande avdrag på föreningarnas 2010-bidrag. Fordringarna är sedan tidigare upptagna som osäkra fordringar, vilket innebär att de togs upp som kostnader under 2009 och därmed påverkar inte en avskrivning årets budget.

## Jag yrkar att

- 1.....de föreningsfordringar som uppstod i samband med störningar i administrationssystemet under 2008 avskrivs pga att Sverok har misslyckats med att informera om situationen i rimlig tid.
- 2.....kansliet meddelar berörda föreningar beslutet.
- 3.....ekonomiansvarig ser över ekonomiska huvuddirektivet samt föreningsdirektivet och ger styrelsen förslag på nya rutiner för hanteringen av felaktiga utbetalningar i framtiden.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 55. Beslut: Medlemsrekrytering

### Mötet beslutade att

1.....remittera ärendet till distrikten och våra stora föreningar.

### Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag: Medlemsrekrytering

Direktiv för föreningar i Sverok för 2010

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Beslutsunderlag: Medlemsrekrytering

Många föreningar arbetar idag med att rekrytera nya medlemmar. Tillvägagångssätten varierar, och i vissa fall riskerar dessa att inskränka den enskilda medlemmens demokratiska rättigheter inom föreningen. Förbundet kan inte ha åsikter om hur föreningarna bedriver sin verksamhet och hur de marknadsför sig utåt. Däremot kan vi ställa krav på hur de demokratiska processerna fungerar och på medlemmarnas möjlighet att påverka i föreningen. Det finns mycket man kan tycka och tänka kring hur medlemmar rekryteras, vilka metoder som är mindre önskvärda och vilka intentioner som kanske inte bör uppmuntras, och i många fall riskerar det att bli ganska godtyckligt. Dock finns det tre centrala punkter som bör vara vägledande när rekryteringsprocesser utformas och/eller granskas, och de kretsar alla kring medlemmens grundläggande demokratiska rättigheter. Dessa är grundläggande både för föreningen och för förbundet och bör därför regleras tydligt.

### Jag yrkar därför att

1..... följande stycke infogas i Föreningsdirektiven

”Medlemsrekrytering

När föreningen rekryterar nya medlemmar måste rekryteringen ske på ett sådant sätt att den rekryterade personen har möjlighet att få full insyn i föreningen och ta del av föreningens stadgar, styrelseprotokoll (i förekommande fall) och ekonomi, samt liknande dokument. Den rekryterade personens möjligheter att påverka föreningen i den demokratiska struktur som används får inte begränsas. Personen ska ha rösträtt, bli kallad till årsmöten och vara valbar till förtroendeuppdrag (i förekommande fall). Rekryteringsformer där medlemmar förväntas rekrytera nya personer för att få större/full tillgång till föreningens verksamhet får inte påverka den enskilde medlemmens möjligheter till att delta i de demokratiska processerna eller till påverkan inom föreningen.”

2.....föreningar vars medlemsrekrytering brister på ovan angivna direktiv uppmanas att omarbota sina rekryteringsformer och utvärderas därefter

3.....en avdelning med exempel på hur olika former av medlemsrekrytering kan se ut och organiseras läggs upp på lämpligt ställe på <http://www.sverok.se>

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



# Direktiv för föreningar i Sverok för 2010

## Undantag från direktiven

En förening kan hos förbundsstyrelsen skriftligt ansöka om dispens från ett direktiv.

## Föreningsdirektiven

### Sanktioner

Föreningar som vid närmare granskning visar sig ha inte följa föreningsdirektiven äger ej rätt att ansöka och erhålla bidrag från Sverok. Vid allvarliga avvikelser ska styrelsen ta ställning till föreningens eventuella avstängning.

### Föreningen ska ha stadgar

För att en förening ska kunna vara med i Sverok måste den ha regler, stadgar, som fungerar i förhållande till förbundets stadgar, det vill säga de ska inte motsäga varandra.

### Ideell förening

Endast ideella föreningar kan vara med i Sverok. Att föreningen är ideell ska framgå i föreningens stadgar.

### Öppen förening

För att en förening ska få vara med i Sverok måste den vara öppen för alla som vill bli medlemmar.

Skolföreningar kan begränsa öppenheten till skolans elever.

Föreningar har rätt att neka medlemskap till icke-svenska medborgare bosatta utomlands.

Föreningar får ej aktivt rekrytera medlemmar som inte får delta i verksamheten.

### Demokratisk förening

För att en förening ska få vara med i Sverok måste den vara demokratisk.

En förening kan välja en direktdemokratisk struktur eller en representativt demokratisk struktur.

### Syfte

För att en förening ska få vara med i Sverok måste den ha ett syfte som medverkar till att uppfylla förbundets syfte.

En förening får inte ha något syfte som motverkar förbundets syfte.

Syftet ska vara inskrivet i föreningens stadgar.

### Namn

Sverok har rätt att neka medlemskap för föreningar med namn som kan uppfattas som stötande.

### Verksamhet

En stor del av föreningens verksamhet måste utgöras av spel och spelrelaterad verksamhet. Hasardspel eller spel med inslag av ekonomisk spekulering omfattas ej inom ramen för Sveroks verksamhet. Poker är ej godkänd verksamhet.

För att kunna få bidrag måste en förening årligen rapportera verksamhet.

### Säteskommun

Alla föreningar i Sverok ska ha sin säteskommun i Sverige.

### Religiöst och politiskt oberoende

För att kunna vara med i Sverok måste en förening vara obunden, självständig och självbeslutande i förhållande till politiska ideologier samt religiösa åskådningar.

### Årsmöte eller motsvarande

Föreningen måste hålla årsmöte, eller motsvarande, varje år.

För att föreningen ska vara bidragsberättigad ett visst år ska årsmöte eller motsvarande ha genomförts det året, dit alla medlemmar kallats.

Föreningen måste rapportera eventuella stadgeändringar som beslutades.

Föreningar med direktdemokratisk struktur måste även rapportera firmatecknare. Dessa ska väljas på årsmötet och alla medlemmar ska vara valbara till firmatecknare.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



## Sverok

### Styrelse

Endast föreningar med representativt demokratisk struktur behöver ha en styrelse. För dessa gäller följande:

En förening måste ha en styrelse som består av minst tre personer.

Föreningen måste rapportera sin aktuella styrelse till Sverok.

Styrelsen ska väljas årligen av medlemmarna på ett beslutsmässigt årsmöte eller motsvarande.

Alla medlemmar i föreningen måste vara valbara till styrelsen.

Mandatperioden kan vara högst två år.

### Medlemmar

För att kunna få bidrag och rösta i riksmötesvalet måste föreningen varje år rapportera minst fem medlemmar.

Föreningen ska för varje medlem rapportera namn, adress, postnummer, ort, telefonnummer, personnummer, juridiskt kön och datum för ställningstagandet. Med datum för ställningstagandet avses datumet då medlemmen betalat fastställt medlemsavgift för året eller – utan att ha betalat sådan avgift – inkommit med en skriftlig eller elektronisk ansökan om medlemskap i föreningen för året. Ställningstagandet ska ske tidigast första juli året före året då medlemskapet gäller och senast sista december året då medlemskapet gäller.

För den som inte har svenskt personnummer eller är boende men inte folkbokförd i Sverige räcker födelseår och datum.

Uteslutning av medlem ska endast kunna ske på föreningens årsmöte eller motsvarande dit alla medlemmar är kallade och där alla medlemmar, även den uteslutningshotade medlemmen, har rösträtt. En styrelse kan ha rätten att på goda grunder kunna avstänga en medlem från föreningens verksamhet fram till nästa årsmöte, då avstängningen måste behandlas.

### Föreningens revisor

Föreningar med representativ demokratisk struktur ska ha minst en revisor. Revisorn ska vara vald av föreningens medlemmar på ett beslutsmässigt årsmöte eller motsvarande.

Förbundet ska ha fungerande kontaktuppgifter till föreningens revisor.

### Föreningen ska ha kontaktuppgifter

Förbundet ska ha fungerande adress, telefonnummer och e-postadress till föreningen. Uppgifterna är offentliga.

### Registreringsår för nya föreningar

För att en förening ska bli registrerad på ett visst år ska en ansökan med tillräckliga uppgifter ha skickats till förbundet innan årsskiftet det året. Ansökningar som skickats efter årsskiftet registreras på det nya året. Ansökan som inkommit efter första vardagen efter trettondagen registreras på det nya året även om den skickats före årsskiftet.

### Bidragsdirektiven

För att en förening ska kunna få bidrag utbetalda från Sverok måste den både uppfylla alla föreningsdirektiv och uppfylla alla bidragsdirektiv.

### Sanktioner

Om det i efterhand framkommer att bidrag utbetalts på felaktiga grunder äger Sverok rätt att återkräva bidraget.

### Kontroll av underlag

Bidragsgrundande uppgifter kontrolleras innan bidrag betalas ut.

### Oberoende styrelse

För att få bidrag får en förenings styrelse inte vara för lik styrelsen i en annan förening.

### Oberoende medlemskår

För att få bidrag får en förenings medlemskår inte vara för lik medlemskåren i en annan förening.

### Oberoende av företag

För att få bidrag får en förening inte ha en förtroendevald som samtidigt företräder ett företag som föreningen har betydande affärer med.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



---

### **Förbundetstillhörighet**

För att få bidrag får inte föreningens verksamhet eller medlem ligga till grund för statsbidragsansökning till Ungdomsstyrelsen för något annat riksförbund än Sverok eller få verksamhetsbidrag från Riksidrottsförbundet.

### **Konto**

Bidrag betalas endast ut till konton som innehas av den aktuella föreningen.

### **Ansökningsperiod**

Ansökningsperioden för uppgifter som gällde ett särskilt bidragsår är den 1 januari under bidragsåret till den 31 maj året efter bidragsåret. Uppgifter för bidragsåret som når förbundet under perioden 1 juli – 31 augusti året efter bidragsåret behandlas endast i mån av tid. Uppgifter som når förbundet senare behandlas inte alls.

### **Medlemsbidrag**

För att vara bidragsberättigad för medlemsbidraget ett visst år måste en förening redovisa minst fem medlemmar. Föreningen får bidrag för medlemmarna som den 31 december underlagsåret är i åldern 7-25 år. Medlemmen ska fortfarande vara medlem den 31 december under året. Det går att få medlemsbidrag för svenska medborgare som bor i Sverige eller utomlands och för utländska medborgare som bor i Sverige.

### **Verksamhetsbidrag**

För att vara bidragsberättigad för verksamhetsbidraget för ett visst år måste en förening redovisa minst fem medlemmar som ger medlemsbidrag enligt ovan.

### **Granskning av demokrati**

En förening som söker bidrag för 1 001 eller fler medlemmar måste för att vara bidragsberättigad kunna visa att de uppfyller höga krav på demokratisk mognad. Årsmötet i föreningen ska vara tillgängligt och anpassat till medlemsbasen. Styrelsens förvaltning av föreningen ska ge medlemmarna insyn och medinflytande i föreningen.

### **Granskning av ekonomisk redovisning**

En förening som söker bidrag för 1 001 eller fler medlemmar måste ha sin redovisning granskad och godkänd av en kvalificerad revisor, en av Sverok godkänd lekmannarevisor eller en av Sverok anställd ekonom.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



---

## **56. Beslut: Förvaltningsplan för bidrag.sverok.se under 2010-2013**

### **Mötet beslutade att**

1.....uppdra styrgruppen att ta fram förslag till nästa styrelsemöte på hur förvaltning av hur förbundsdatan ska skötas. Detta inkluderar målsättningar, krav och budget/ekonomisk kalkyl.

### **Handlingar i ärendet**

Diskussionsunderlag: Förvaltningsplan för bidrag.sverok.se under 2010-2013

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Diskussionsunderlag: Förvaltningsplan för bidrag.sverok.se under 2010-2013

Av Daniel Andersson, administrationsutvecklare och Jenny Petersson, ekonom

Efter en Workshop på kansliet angående den fortsatta utvecklingen och förvaltningen av bidrag.sverok.se har vi kommit fram till att det finns lite olika alternativ med olika styrkor och svagheter.

Syftet med detta diskussionsunderlag är att styrelsen ska kunna diskutera frågan om hur databasen ska underhållas och utvecklas under de kommande tre åren.

## Förutsättningar

Idag har vi en person som är anställd för databasutveckling fram till den sista september i år. Fram till dess finns det mer än tillräckligt med arbetsuppgifter för att fylla ut arbetstiden (se "närmaste tiden" under framtida behov). Frågan är vad som därefter ska hända.

Idag är Daniel Andersson bland annat anställd för att projektleda databasutvecklingen under en styrgrupp, men slutar den 15 juni. Redan i början av juni måste därför en ny person ta över arbetsledningen av databasutvecklingen och nya rutiner komma på plats.

## Framtida behov

### Närmaste tiden

Utveckling som, utöver buggfix och småförbättringar, kommer att ske fram till septembers slut är följande:

- Todo-lista för kanslister
- Hantering av massavregistreringar
- Anpassning för direktdemokratiska föreningar
- Förbättrad utbetalningshantering
- Satsning på informationstexter
- Användare för distrikt och förbundsstyrelse
- Statistikverktyg för statsbidragsansökan
- Implementation av träffbidrag
- Förbättrad föreningsöversikt för administratörer
- Rättning av felaktiga medlemsuppgifter inför statsbidragsansökan
- Säkerhetsgenomgång
- Optimeringsarbete

### På sikt

Några exempel på utveckling som i stor utsträckning inte kommer att ske innan dess, men som har diskuterats, är:

- Statistikverktyg för landstingsbidragsansökningar
- Ansökningar av webbhosting, för att garantera att alla utnyttjande föreningar är medlemmar
- Statistikverktyg för rapporteringstempo och prognoser
- Förbättrad okulärgranskning
- Betalningshantering för föreningars medlemsavgifter
- Medlemskapsförnyelsehantering åt föreningarna
- Automatkörningar mot folkbokföringen

Den här listan kan fyllas på i all oändlighet – bara under den halvtimme jag suttit med de här första två sidorna till dokumentet har jag fått flera nya utvecklingsförfrågningar. Idag har vi ett rapporteringssystem, och om man ska utveckla det till att även vara en riktig förbundsdatabas och/eller ett bra verktyg för föreningarna så blir utvecklingsbehoven betydligt större.

## Vägval

### Bevarande – vidareutveckling

Är vi intresserade av att ha en förbundsdatabas med slimmad funktionalitet, som endast kan göra det nödvändigaste, eller vill vi utveckla den med nya funktioner för att ge bättre stöd åt distrikt, kansli och föreningar?

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



2010-04-18

**Sverok****Kansli – styrelse**

Ska ledningen av databasutvecklingen fortsättningsvis ligga på förbundsstyrelsen med en ny arbetsledare, eller ska förbundsdaten ses som en del av administrationen och övergå till att vara en del av förbundskansliet och kanslichefens ansvar?

**Stabilitet – downtime-risker**

Är det viktigt att databasen är online i princip hela tiden, eller kan kortare eller längre nedstängningar accepteras? Högre stabilitet kostar mer, medan systemnedstängningar kan ge höga improduktivitetskostnader när föreningar inte kan rapportera och personal inte kan arbeta.

**Andra uppgifter med samma kompetensbehov**

Finns det andra uppgifter där programmeringskompetens behövs, och som kan lösas genom en gemensam lösning? Det har pratats om andra lösningar för exempelvis Drift, den tekniska delen av hemsidan, kanslinätverk och datorsupport på kansliet, men delvis är kompetensbehoven annorlunda på vissa av de uppgifterna. Å andra sidan har vi lagt konsultpengar eller mycket ideell tid på annan utveckling, framför allt kring riksmötesvalet, och där man också pratat om systemintegration.

**Möjliga lösningar**

Vi har kommit fram till tre potentiella lösningar för databasförvaltningen, som vi har tittat lite närmare på.

**Ideella**

Likt hemsidan och serverdriften skulle databasen kunna förvaltas och utvecklas av ideella. Lägre (inga) kostnader, men stor osäkerhet.

**Företag**

Det finns företag som har riktat in sig på systemförvaltning. Hög timtaxa och riktigt dyrt vid nyutveckling, men lägre personalbehov och sannolikt låg kostnad för att bara hålla systemet online.

**Heltidsanställd**

Genom att fortsätta ha en heltidsanställd har vi en stabil lösning och kan unna oss en omfattande vidareutveckling av systemet, men kostnaden blir också hög. Vi har här funderat på möjligheten att delfinansiera tjänsten med att erbjuda oss att tillhandahålla databastjänster åt ett eller ett par andra ungdomsförbund eller hyra ut personen till externfinansierade Sverokprojekt och liknande.

**Deltidsanställd**

En mellanväg för låg timkostnad men ändå möjlighet att ställa krav. Dock stor risk för dålig kontinuitet och svårt att rekrytera.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

**SWOT-analys av lösningarna**

SWOT	Ideella	Företag	Heltid	Deltid
<b>Styrkor</b>	Billiga Blandad Kompetens Engagemang	Kan ställa krav på Tillgänglighet Bred Kompetens	Tillgänglighet Lätt att snabbt få enkel service	Viss Tillgänglighet Billigare
<b>Svagheter</b>	Svärledda Inte tillgängliga Inte lätt att hitta	Dyra per timme Ekonomisk begränsning Få utvecklingsmöjligheter	Dyrt	Svagare Krisberedskap Kompetent person får heltid
<b>Möjligheter</b>	Gott om idéer	Mervärde	Tid för annat Idéer Insikt i behoven En del av teamet	
<b>Hot</b>	Kan sakna kompetens Kan hoppa av Det som är roligt, istället för det som är nödvändigt  Semester, sjukdom Föräldraledighet Problemet löses ej – stänga ner verksamhet	Regelbundna Inlärningskostnader Långa ledtider	Specialistkompetens (svårutbytt) Arbetsbrist Användas för annat Produkten kan säljas  Externfinansiering Semester, sjukdom Föräldraledighet Vi blir bekväma	Inte lika stor kompetens Svårrekryterad och svårbehållad arbetskraft Semester, sjukdom Föräldraledighet Svårare att styra vad gäller prioriteringar

	Ideella	Företag	Heltidare	Deltidare
<b>Övrigt</b>	Bygga upp utbildn.organisation Ha en stark och kompetent projektledare- troligen anställd Måste känna att det är värt det – motivationsfaktorer	Kompetent och stark beställarroll Tidskrävande beställning Utvärdering och omförhandling Större krav på finansiering	Helst någon på plats Hjälp med noggrann Rekrytering Arbetsbrist – hur fyller vi ut? Lånas ut till andra projekt Göra projekt tillsammans med andra organisationer	Helst på plats Tydlig beställning Motivationsfaktorer måste hittas så han stannar Hjälp med rekrytering

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------

## Kostnadsanalys för databasförvaltning och utveckling

Nedan presenteras de olika alternativen i sin korthet samt en uppskattad kostnadsanalys av respektive förslag. Då det framförallt är svårt att veta tidsåtgången för de olika insatserna, är det också svårt att uppskatta kostnader, varför vi har valt att titta på många olika alternativ

### Manuell medlemshantering d.v.s. ingen databas

Denna extrem skulle innebära en stor manuell hantering och vi uppskattar att det skulle innebära att ytterligare två kansliadministratörer skulle behöva arbeta med föreningsadministrationen

Kostnader	Belopp
Lön inkl semester	244 000 <i>Månadslön på 20 000 kr</i>
Arbetsgivaravgifter	76 665
Frisk- och hälsovård	6000
Pensionspremier	11 000
Resor	5 000 <i>Ob och resor</i>
Summa	342 665
Antal kansliadministratörer	2
<b>Totalt</b>	<b>685330</b>

### Databasutveckling genom ideell arbetskraft

Detta skulle innebära att databasutvecklingen och förvaltningen skulle skötas av ideella resurser. Vi kommer då behöva en stark beställarroll samt någon som leder arbetet. Detta gäller visserligen för alla alternativ, men kan dock bli mer påtagligt för detta alternativ

Matkostnader	3000 <i>1 heldag/mån</i>
Resekostnader	10000 <i>1resa/mån</i>
<b>Kostnad per person och år</b>	<b>13000</b>

### Databasutveckling genom extern konsult/företag

Detta förslag skulle innebära att förvaltning och utveckling läggs ut på ett företag. Vi har räknat med att kostnaden per timme för detta är 1250 kr inkl moms. Hur många timmar som kommer gå åt är svårt att säga så nedan finns det beräkningar på lite olika förslag

<b>120 timmar (tre veckor)</b>	<b>150000</b>
<b>175 timmar (en månad)</b>	<b>218750</b>
<b>525 timmar (tre månader)</b>	<b>656250</b> <i>Motsv. 25 %</i>

### Databasutveckling genom en heltidsanställd

Detta skulle innebära att en person med motsvarande kompetens och lönekrav som dagens databasutvecklare anställs. För att finansiera en sådan tjänst kan man eventuellt titta på lösningar där man utvecklar och säljer motsvarande produkt till andra organisationer. Någon marknadsundersökning av intresset för detta har inte genomförts.

Lön	32 000
Arbetsgivaravgifter	10 371

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------



Semester	2 184	<i>Inkl. arbetsgivaravg.</i>			
Pensionspremier	1 400				
Sjukvårdsförsäkring och friskvård	570				
Summa per månad	46 525				
<b>Totalt</b>	<b>558300</b>				

### Databasutveckling genom en deltidsanställd

Detta skulle innebära att en person med motsvarande kompetens och lönekrav som dagens databasutvecklare anställs på deltid. Baseras på samma kostnader som för en heltidsanställd, men att kostnaderna varierar med tjänstgöringsgraden

75%	418 725				
50%	279 150				
25%	139 575				

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 57. Beslut: Imagine-representanter

### Mötet beslutade att

1.....Emma Mellander och Niklas Kärrstrand utses till Sveroks representanter i Imagines styrelse.

### Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag: Imagine-representanter

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



---

## Beslutsunderlag: Imagine-representanter

Enligt beslut på Imagines årsmöte så skall varje medlemsorganisation utse två representanter till sina platser i Imagines styrelse. Vi kan tekniskt byta dessa representanter efter behov, men vi skall helst låta bli att göra det utan istället utse två personer som sitter kvar fram till nästa årsmöte.

### Jag föreslår att

1.....Emma Mellander och Niklas Kärrstrand utses till Sveroks representanter i Imagines styrelse.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 58. Beslut: Riksmötesteknik

### Mötet belutade att

1.....Styrelsens mening med beställarskapet över Riksmötet inkluderar Riksmötets stadgeenliga genomförande med ombudsval, handlingar, teknikförberedelser, praktiskt genomförande samt efterarbete.

### Handlingar i ärendet

Beslutsunderlag: Riksmötesteknik

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## Beslutsunderlag: Riksmöteteknik

*Av Nina Högberg, förbundssekreterare*

Efter mycket nätverksstrul, dåligt ljud och krånglig mjukvara beslutade Riksmötet 2009 att utöver budgeten för Riksmötets genomförande även tillföra en budgetpost på ytterligare 300 000 kr avsedda för odefinierad Riksmöteteknik. Dessa pengar saknar vägledning i verksamhetsplan eller andra beslut.

På förra styrelsemötet utsågs jag till beställare för Riksmötet men jag är osäker på om styrelsen även avsåg detta budgetutrymme.

### Jag yrkar därför att

1.....Styrelsens mening med beställarskapet över Riksmötet inkluderar Riksmötets stadgeenliga genomförande med ombudsval, handlingar, teknikförberedelser, praktiskt genomförande samt efterarbete.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 59. Beslut: Sveroks projektstruktur

### Mötet beslutade att

1.....fastställa Sveroks projektstruktur.

### Handlingar i ärendet

Sveroks projektstruktur

Mall för projektplan

Mall för projektutvärdering

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Sveroks projektstruktur

Projekt är särskilda tidsbegränsade insatser i en viss fråga.

## Initierande av projekt

Ett projekt kan initieras av förbundsstyrelsen, kansliet eller en arbetsgrupp. Projekt startas genom att ett utkast till en projektplan antas som minst innehåller syfte, mål, tidsplan samt ekonomiska ramar. Ansvar för projektet överlämnas sedan till en av initiativtagaren utsedd beställare.

## Beställaren

Beställaren är ansvarig för projektet, utser projektledare och har regelbundna avstämningar med denne under projektets gång. Beställaren godkänner projektplanen och ansvarar för att projektet följer syfte, mål och budget. Beställaren tar övergripande beslut när det behövs. Beställaren representerar projektet mot förbundsstyrelsen och omvärlden samt ansvarar för att förbundsstyrelsen får rapporter vid behov.

## Styrgruppen

En rådgörande styrgrupp kan vid behov tillsättas av beställaren för att komplettera projektledaren eller beställarens kompetens.

## Projektledaren

Projektledaren genomför själv projektet och/eller arbetsleder eventuella projektresurser. Projektledarens första uppgift är att föreslå beställaren en utvecklad projektplan. Under arbetets gång rapporterar projektledaren till beställaren och ansvarar för att projektet följer planen. Projektledaren har mandat att fatta beslut inom ramen för projektplanen.

## Projektresurser

Genomför projektet.

## Utvärdering av projekt

Alla projekt ska utvärderas. Utvärderingen syftar i första hand till att mäta mål och effekter. Utvärderingen ska normalt ske löpande under projektets gång då detta ger möjlighet till att göra förändringar och förbättringar medan projektet fortfarande pågår. Utvärderingen ska normalt utföras av en, för projektet, utomstående person.

## Avslutande av projekt

Vid projektets avslutande ska en slutrapport lämnas till beställaren. Slutrapporten redovisar punktvis utifrån samma uppställning som den i projektplanen.

Bilagor: Mall för projektplan, Mall för projektutvärdering

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Mall för projektplan

Fyll i de punkter som är relevanta för projektet och ta bort övriga.

## 1. Bakgrund

Kort bakgrund till projektet.

## 2. Syfte

Klargör syftet med projektet.

Varför genomförs detta projekt? Vad är det förväntade resultatet av ett lyckat projektgenomförande? Hur påverkas olika intressenter?

## 3. Mål

Mätbara mål för projektet. Vad ska produceras, när och på vilket sätt? Här avses projektets externa mål, de resultat efter vilka omgivningen kan bedöma projektets kvalitet.

## 4. Omfattning och begränsningar

Tydliggör projektets innehåll, extra fokus på vad som inte ingår. Ska garantera att omgivningen och deltagarna har samma uppfattning om vad projektet ska utföra.

## 5. Leveranser

Ange vad som ska levereras. Om projektet omfattar flera arbetsgrupper bör även internleveranser mellan dessa ingå.

## 6. Tids- och aktivitetsplan

Ange de olika aktiviteter som projektet innehåller och förväntad tidsåtgång för att fullfölja dessa.

## 7. Personer

Ange vilka personer som arbetar i projektet.

## 8. Kostnader

Vad kostar pengar i projektet? Vart tas pengarna ifrån?

## 9. Förutsättningar

Ange vilka förutsättningar som gäller. T ex vilken hårdvara och mjukvara som behövs för att genomföra projektet. Ofta kommer det som hamnar under denna rubrik även att finnas med under risk-kapitlet nedan.

## 10. Risker

Ange vilka risker som finns för att projektet inte ska kunna genomföras på planerat sätt. Det kan t ex vara ett beroende till underleverantörer, som inte uppfyller sina åtaganden.

## 11. Arbetsformer och organisation

Om projektet är så stort att det finns behov för en nedbrytning i delprojekt/ansvarsområden ska det framgå av detta kapitel hur denna struktur ser ut och hur man förväntas samarbeta.

## 12. Styrning och uppföljning

Ange hur projektet kommer att styras och hur uppföljning kommer att ske.

## 13. Hantering av kravändringar

Om det finns risk för ändrade krav ska detta kapitel finnas i fyllt. Miniminivån torde vara att kravändringar ska godkännas av projektledaren och beställaren efter att ändringens konsekvenser klargjorts.

## 14. Referenser

Ange referenser till andra "dokument" relevanta för projektet.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------

## Utvärdering av projekt

Projektname	
Projektledare	
Projektdeltagare	
Start - slut	
Utfall timmar	
Måluppfyllelse	
Positiva erfarenheter  Vad finns att ta med sig när det gäller positiva erfarenheter från detta projekt?	
Negativa erfarenheter  Finns det saker som borde ha gjorts på annat sätt?	
Sammanfattande text  En text om projektet som i framtiden kan användas som stomme till referenstext.	

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------

---

## **60. Beslut: Investeringsplan för Sverok Drift**

### **Mötet beslutade att**

- 1.....Driftgruppens budgetpost får gå över med 50 000 kr.
- 2.....Driftgruppen till styrelsens junimöte inkommer med en specificerad budget.

### **Handlingar i ärendet**

Beslutsunderlag: Investeringsplan för Sverok Drift

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Beslutsunderlag: Investeringsplan för Sverok Drift

Av Alexander Kjäll, ledamot

Sverok Drift har på sitt ansvarsområde att sköta förbundets serverpark med undantag av de två kansliserverna. Idagsläget så sköter Drift om 6 serverar nämligen förbundswebbservern Vesta, brandväggen Pandora, e-postservern Ares, hostingservern Athena, backupservern Saga och backupservern Dionysis.

Drift har även serverna Dios och Fama att tillgång även om de båda är avstängda. Fama på grund av strulande hårdvara och Dios för att den inte längre är i bruk på kansliet.

Vesta, Pandora, Ares, Fama köptes in samtidigt under 2004 och är därmed ca 6 år. Athena är aningen äldre, troligen från 2002-2003. Samtliga dessa 5 maskiner är i slutet av sin livstid i olika aspekter. Vad gäller Fama så har hårdvaran redan gått sönder. Vesta och Ares har dåligt med diskutrumme vilket påverkar både e-post och förbundets hemsidor. Pandora är den enda som fortfarande klarar sin uppgift utan problem.

Athena som sköter hela föreningshostingen är i.o.f.s. fungerande men börjar kännas aktuell för utbyte. Speciellt då det är en så kallad 4U låda till den.

Saga är den senaste investeringen som gjordes under mars i år. Maskinen är en ersättare för Dionysis och sköter numera backupen av Ares, Vesta, Athena och Pandora. Maskinen är dimensionerad för att klara förbundets backup behov närmaste 2-3 åren och har möjlighet expanderas med mer utrymme framöver. 1/3 av diskplatserna är använda för den som vill ha detaljerna.

Vi betalar hyra för våra serverar baserat på främst två faktorer. Den första och i vårt fall dyraste är antalet enheter(U) i skåpet vi använder och den andra är bandbredden. I vårt så betalar vi i dags läget för 21 enheter eller ett halvt skåp. Detta utnyttjas dock inte fullt ut utan bara 11U används idag. Per år kostar utrymmet 99 000kr, detta belopp utgör alltså större delen av Driftbudgeten.

Eftersom de 5 maskinerna som står i Stockholm börjar bli ålderstigna och behöver fräschas upp så vill Drift byta ut dem under året. I den planen ingår även att minska vårt behov av utrymme så vi kan omförhandla avtalet till ett billigare. Vår förhoppning är en halvering av priset per år.

För att lyckas med ett fullständigt maskinbyte samt säkerställa en god backup så behöver vi göra vissa investeringar som tyvärr inte täcks av vårt budgetutrymme. Därför skulle vi för förbundsstyrelsens godkännande att övertrassera vår budgetpost med 50 000 kr.

Det som behöver inköpas är följande:

Ny förbundswebbserver inkl. distrikt för ca 25 000kr

En ny server för föreningshostingen för ca 20 000kr.

En renovering av backupserver på förbundskansliet för ca 11 000kr. (Härddiskar och kontroller) Här tänkte vi återanvända den server som köptes in till riksmötet.

Bidrags projektgruppen har uttryckt vissa önskemål om egen server för bidrag.sverok.se Detta skulle troligen gå loss på mellan 10-20 000kr. Dock så kan det vara billigare att lägga några tusen extra på förbundswebbservern för att få den att utan problem kunna klara den lasten också.

Vad gäller exakta specifikationerna på serverna är de inte helt fastslaget än. Vi har dock tagit in några offerter på serverar i samband med inköpet av nya backupservern Saga så våra prisuppgifter är rätt säkra.

Drifts budgetpost för året är 150 000kr. Den hosting vi betalar för idag åter upp 99 000kr av den budgeten vilket lämnar 51 000kr för övrig verksamhet. Backupservern Saga kostade 35 000kr vilket beskär vår budget ytterligare. Om vi under året kan omförhandla hostingavtalet så kan vi eventuellt spara 16 000kr.

Slutsumman vi behöver som tillskott över budgetutrymmet blir alltså 50 000kr.

Sammanställning:

Budget från riksmötet 150 000kr

Förbundswebbserver 25 000kr

Föreningshostingsserver 20 000kr

Renovering av kanslibackupserver 11 000kr

Backupserver Saga (inköpt) 35 000kr

Hostingkostnader 99 000kr (sänks ev. med ca 16 000kr)

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



2010-04-18

**Sverok**

---

Resor, mat, frakt och annat småplock 10 000kr

Önskat tillskott till budgeten 50 000kr

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------

# 61. Rapport: Möte med Kristdemokraterna torsdagen den 25 mars 2010

*Av Peter Sahlin, vice förbundsordförande*

Mötet började med en kort presentation av oss själva, varvid David drog en presentation av förbundet och riksmötet. Därefter tog Kristoffer över och presenterade brädspelens historia från Monopol och framåt, brädspelens roll i Tyskland. Det var mycket upplysande att höra Kristoffers presentation.

Efter Sveroks presentation om brädspel öppnade vi för en frågestund. Det började lite trevande, men vi kom snabbt in på brädspelens roll i dagens kulturutbud, och Irene tog till fasta på hur spel kan spegla samhället och dess företeelser och därmed lära oss av spelen. Hon föreslog att vi tillsammans håller i ett utbildningsseminarie där alla intresserade politiker (oavsett partitillhörighet) bjuds in för att höra mer om hur Spelhobbyn bör ses som kultur. Främst vill de höra mer om brädspel och lajv, samt hur spel på bibliotek fungerar. Datum sattes till den 19 maj.

Det pratades även om Kulturrådets satsning Framtidens Kultur kommer ersättas av en ny satsning vid namn Kulturbryggan.

Vid mötets avslut lämnade vi även över ett exemplar av Pandemia.

## Närvarande

David Gustavsson, Förbundssekreterare Sverok

Peter Sahlin, vice Förbundsordförande Sverok

Kristoffer Lindh, brädspelskunnig

Dan Kihlström, Riksdagsledamot i Kulturutskottet

Irene Oskarsson, Riksdagsledamot i Miljö- och Jordbruksutskottet samt Trafikutskottet

Jonas Arnell, Politiskt sakkunnig

Jonathan Lindgren, Politiskt sakkunnig

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 62. Rapport: Bildningsprojektet

*Av Samuel Gyllenberg, ledamot*

Vi har suttit ned under måndag, jag och molle och pysslat med ansökningar, sållat endel. Vi har trollat fram en lista på folk vi vill kalla just nu.

På fredag, just innan vi ses kommer jag och molle att ha haft möte tillsammans med Agneta, Hanna och en kille från uppsala, där vi går igenom hur vi kommer fungera bättre tillsammans mellan organisationerna och hur vi vidareutvecklar arbetet emellan.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 63. Rapport: Föreningsansvarig

*Av Samuel Gyllenberg, ledamot*

Det kommer upp ärenden, och jag försöker sätta mig med kansliet (som nu går på högvarv) om att se över rutiner kring hur vi loggför ärenden. Just nu loggförs dem av kansliadministratör, någonstans, men jag som föreningsansvarig vet inte var. Och ändå så finns rutinen någorlunda.

Vi ska sätta oss ned någonstans i det här, vi måste hitta en tid bara, men det är stökigt just nu med databaslanseringen.

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------



---

## 64. Rapport: Annonseringsarbetet

*Av Thor Forsell, ledamot*

Jag har riggat AdWords och WordSense, via Google. Jag återkommer med resultat när jag listat ut den delen.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



**Sverok**

---

## **65. Rapport: Distriktsansvarig**

*Av Sanna Hedlund, ledamot*

Jag har tagit kontakt med alla utom två ordföranden och de ska ringas imorgon. De har blivit informerade om slag, ordförandenätverk och en massa andra saker.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



---

## 66. Rapport: Lajvbiljettsprojektet

*Av Sophie Westman, ledamot*

Det har gått åt 88 biljetter till vårlajvet. Det är nu inga fler som kan ansöka och allt flyter på bra. Inget mer att säga förrens efter det lajvet. Vi har 110 biljetter kvar, 40 av dessa kommer vara sökbara till deras sommarlajv och 70 till höstlajvet.

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------



---

## 67. Rapport: Lokalbidrag

*Av Sophie Westman, ledamot*

3 ansökningar som låg kvar från förra året är behandlade, alla fick sina ansökningar godkända. och nu mitt i natten minns jag inte om det är 4 eller 5 nya som har fått sina ansökningar behandlade men dem är iaf inskickade till kansliet och det är 1 av dem som fått ansökan avslagen. De har ombetts söka igen och har erbjudits hjälp med ansökan. 3-4 ansökningar har inkommit de senaste 2v och väntar på beslut, de kommer få beslut inom 2v.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

---

## 68. Rapport: Personalansvar

*Av Johan Groth, ledamot*

Sedan förra mötet har jag haft ett heldagsmöte med kanslichefen för att diskutera ansvarsfördelningen mellan Förbundsstyrelsen och kansliet. Det handlar om att tydliggöra vilka frågor som hör hemma var, dels för att inget ska falla mellan stolarna, dels för att en tydlig ansvarsfördelning gör det lättare för "var och en att sköta sitt pastorat" vilket ger effektivare arbete och högre kvalitet.

Målet är, å ena sidan, att styrelsen i större utsträckning ska kunna ägna sig åt övergripande frågor, strategier, uppföljning, utvärdering etc. och, å andra sidan, att kansliet ska få större frihet och mandat att driva det dagliga, löpande arbetet.

Vi håller på att ta fram ett dokument, Ansvarsdokument 2010, som ska vara klart till kommande styrelsemöte. I samband med detta kommer vi även att revidera arbetsbeskrivningen för kanslichefen.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## 69. Rapport: Ekonomi 2010-03-31

Av Jenny Petersson, ekonom och Mårten Garner, ekonomiassistent

Resultatrapport 2010		
År	Budget 2010	Resultat tom mars
Månad	uppdaterad efter nya RE	Ackumulerat
<b>Intäkter</b>		
<b>Statsbidrag</b>	18 400 000	13 670 429
<b>Räntor</b>	500 000	42 467
<b>Vote It (allmänna arvsfonden)</b>	945 000	500 000
<b>Övriga Intäkter</b>	0	2 710
<b>Summa Intäkter</b>	<b>19 845 000</b>	<b>14 215 606</b>
<b>Kostnader</b>		
<b>Styrelsearbete</b>	400 000	0
<i>styrelsearbete allmänt</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	148 310
<i>styrelsemöten</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	31 598
<i>Arvoderingar</i>	670 000	153 131
<b>Personal</b>	2 400 000	0
<i>Personal</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	736 910
<i>personal visstid</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	66 186
<b>Administration</b>	200 000	64 565
<b>Kansli</b>	770 000	162 688
<b>Ekonomi &amp; Juridik</b>	300 000	1 461
<b>Förbundsdatabas</b>	500 000	210 489
<b>IT-Drift</b>	150 000	51 427
<b>Föreningsbidrag</b>	9 200 000	0
<b>Arrangemangs- och Träffbidrag</b>	300 000	0
<i>Lilla Träffbidraget</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	0
<i>Stora Träffbidraget</i>	<i>ingen detaljbudget</i>	33 040
<b>Lokalbidrag</b>	se detaljbudget	0
<i>Hysesbidrag nyetablering</i>	250 000	0
<i>Hysesbidrag etablerad lokal</i>	150 000	12 000
<b>Specialbidrag 2009</b>	<i>ingen budget</i>	98 149
<b>Föreningsutveckling</b>	se detaljbudget	1 182
<i>Vote It</i>	1 100 000	38 365
<b>Förbundstidning</b>	950 000	274 617
<b>Försäkringar</b>	300 000	78 547
<b>Folkbildning</b>	100 000	2 356
<b>Internationellt</b>	90 000	3 584
<b>Forum</b>	20 000	0
<b>Webben</b>	90 000	4 245

Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------

<b>Utbildning och konferenser</b>	350 000	4 212
<i>Förbundskonferenser</i>	100 000	0
<i>Verksamhetskonferenser</i>	100 000	0
<b>LSU</b>	ingen budget	35 686
<b>Distriktsstöd</b>	15 000	3 531
<b>Ekonomisk Grundgaranti</b>	100 000	0
<b>Marknadsföring</b>	300 000	47 325
<i>Eventgruppen</i>	120 000	6 138
<b>Spelveckan</b>	400 000	51 375
<i>Spelveckanbidrag</i>	200 000	83 000
<b>Politik och påverkan</b>	50 000	0
<i>Airsoftgruppen</i>	60 000	5 262
<b>Omvärldsbevakning</b>	70 000	25 138
<b>Riksmötet</b>	450 000	8 830
<i>Resor ombud</i>	ingen detaljbudget	0
<b>Valberedning</b>	50 000	10 385
<b>Ombudsvalet</b>	50 000	0
<b>Möteshandlingar</b>	50 000	0
<b>RM-system</b>	300 000	0
<b>Initiativpotten</b>	50 000	0
<b>Bildningsprojekt</b>	900 000	0
<i>Cirkelpaket</i>	?	0
<i>Utbildningsprogram</i>	?	0
<b>Marknadsföringsprojekt</b>	1 000 000	0
<b>Föreningsprojekt</b>	800 000	38 814
<b>Summa kostnader</b>	<b>22 875 000</b>	<b>2 492 546</b>
Summa intäkter	19 845 000	14 215 606
Summa kostnader	22 875 000	2 492 546
Resultat	-3 610 000	11 723 060

### Kommentarer till Resultatrapporten

Jag har medvetet valt att inte specificera kostnader och intäkter för enskilda månader utan endast årets ackumulerade resultat mot budget eftersom vi inte gör periodiseringar över månader. Resultatet för en enskild månad skulle då bli missvisande.

Under posten Specialbidrag 2009 finns alla de särskilda bidrag som inte blev utbetalda förrän 2010, men som fick godkänt på sina ansökningar under 2009.

De bidrag (83 000 kr) som belastar budgetposten Spelveckanbidrag är alla sådana som hör till 2009, men som av olika anledningar inte blev utbetalda förrän 2010.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



SVEROK

## Balansrapport Preliminär

Sida: 1

Utskrivet: 10-04-09

Räkenskapsår: 10-01-01 - 10-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 10-01-01 - 10-03-31

Senaste vemr: 135

	Ing balans	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
1200 Maskiner och inventarier	2 017 303,00	170 929,00	2 188 232,00
1201 Årets inköp maskiner och inventarier	170 929,00	-135 771,00	35 158,00
1209 Värdeminskning mask och inv	-1 369 754,00	0,00	-1 369 754,00
S:a Materiella anläggningstillgångar	818 478,00	35 158,00	853 636,00
Finansiella anläggningstillgångar			
1381 Nedskrivna långfristiga fordringar	-32 198,86	0,00	-32 198,86
1382 Fordringar hos valda och föreningar	38 000,00	0,00	38 000,00
1384 Fordringar på Imagine	27 198,86	925,00	28 123,86
S:a Finansiella anläggningstillgångar	33 000,00	925,00	33 925,00
S:a Anläggningstillgångar	851 478,00	36 083,00	887 561,00
Omsättningstillgångar			
Fordringar			
1510 Kundfordringar	2 252,00	-2 252,00	0,00
1610 Kortfristiga fordringar på anställda mm	28 655,00	-26 655,00	2 000,00
1620 Skall faktureras	590,00	-590,00	0,00
1630 Avräkning skatter & avg.	-508,00	904,01	396,01
1650 Fordran AF	75 668,00	-75 668,00	0,00
1682 Kortfristiga fordringar hos valda och föreningar	152 298,00	5 000,00	157 298,00
1710 Förutbetalda hyror	21 769,00	-21 769,00	0,00
1720 Förutbetalda föreningsförsäkringar	152 647,00	-152 647,00	0,00
1790 Övr interimfordringar	205 432,00	-205 432,00	0,00
S:a Fordringar	638 803,00	-479 108,99	159 694,01
Kortfristiga placeringar			
1882 Aktieindexobligation SWE0EU110	2 010 000,00	0,00	2 010 000,00
1883 Aktieindexobligation SWEOST05 AIO 521A	1 010 000,00	0,00	1 010 000,00
1884 Aktieindexobligation SWE0RS15	1 005 000,00	0,00	1 005 000,00
1885 Aktieindexobligation SWE0EU112	2 010 000,00	0,00	2 010 000,00
1887 Valutaobligation Swedbank special 617	507 500,00	0,00	507 500,00
1890 Nedskrivning av kortfristiga placeringar	-139 000,00	0,00	-139 000,00
S:a Kortfristiga placeringar	6 403 500,00	0,00	6 403 500,00
Kassa och bank			
1910 Kassa	4 259,00	1 300,00	5 559,00
1911 Möteskassa	32 325,00	-32 325,00	0,00
1920 Plusgirokonto	727 162,56	78 483,00	805 645,56
1930 Bank, checkräkningskonto	3 444 414,58	8 720 701,17	12 165 115,75
1931 Bankkonto för VoteIT	0,00	464 806,00	464 806,00
1935 Fasträntekonto #3	2 000 000,00	-2 000 000,00	0,00
S:a Kassa och bank	6 208 161,14	7 232 965,17	13 441 126,31
S:a Omsättningstillgångar	13 250 464,14	6 753 856,18	20 004 320,32
S:A TILLGÅNGAR	14 101 942,14	6 789 939,18	20 891 881,32
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
2019 Redovisat resultat	1 882 365,70	-1 882 365,70	0,00
2091 Balanserad vinst/förlust	-9 228 666,09	1 882 365,70	-7 346 300,39
S:a Eget kapital	-7 346 300,39	0,00	-7 346 300,39
Kortfristiga skulder			
2440 Leverantörsskulder	-502 590,75	192 978,68	-309 612,07
2900 Interimskulder	-50 000,00	0,00	-50 000,00
2909 Bidagsskuld 2009	-5 744 719,00	4 657 516,00	-1 087 203,00
2920 Upplupna semlöner	-315 399,00	44 441,46	-270 957,54
2921 Upplupna sociala avgifter semesterlön	-92 938,00	14 082,25	-78 855,75
2943 Upplupen särskild löneskatt	-49 995,00	24 102,00	-25 893,00
S:a Kortfristiga skulder	-6 755 641,75	4 933 120,39	-1 822 521,36
S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-14 101 942,14	4 933 120,39	-9 168 821,75
<b>BERÄKNAT RESULTAT***</b>	0,00	11 723 059,57	11 723 059,57

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



Likviditetsbudget 2010												
År	2010											
Månad	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Kassa IB (bank & pg)	4 244	4 221	15 468	13 006	13 355	11 800	10 855	10 701	8 985	6 250	5 443	3 136
<b>Inbetalningar</b>												
Statsbidrag		13 670	0	1 373	0	0	1 373	0	0	1 372	0	0
Insättning fonder	2 000		0	1 000	0	500	0	0	0	0	0	0
Räntebetalningar	42		0	0	0	100	0	0	0	0	0	10
Övriga Intäkter	105	3										
<b>Utbetalningar</b>												
Styrelsearbete	30	38	42	30	30	30	30	30	50	50	30	30
Arvoderingar	50	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
Personal inkl. lönebidrag	320	217	207	210	211	221	203	227	216	185	188	194
Administration	15	22	24	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Kansli	22	26	50	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Ekonomi & Juridik	5	5	5	5	5	5	5	5	180	5	50	40
Förbundsdatabas	45	100	104	45	45	45	45	45	45	0	0	0
IT-Drift, Forum, Webben	20	15	35	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Föreningsbidrag	1 500	1 500	1 500	1 500	1 000	1 000	1 000	1 000	1 500	1 000	1 000	1 000
Övriga bidrag	0	60	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Förbundstidning	163	250	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Försäkringar	0	50	6	0	0	0	0	0	0	0	0	25
Folkbildning	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Internationellt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Utbildning och konferenser	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Distriktsstöd och grundgaranti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Marknadsföring	0	10	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Spelveckan	0	10	123	0	5	10	10	25	75	100	100	75
Omvärldsbevakning	0	1	10	20	20	20	20	20	100	100	300	300
Riksmötet	0	15	6	0	25	25	25	25	10	300	200	200
Bildningsprojekt	0	0	100	80	80	80	80	80	200	80	80	80
Marknadsföringsprojekt	0	25	25	25	25	0	0	150	150	150	150	150
Föreningsprojekt	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100
Övrigt		30	8	0	0							
Summa inbetalningar	2 147	13 673	0	2 373	0	600	1 373	0	0	1 372	0	10
Summa utbetalningar	2 170	2 426	2 462	2 024	1 555	1 545	1 527	1 716	2 735	2 179	2 307	2 303
Kassaflöde	-23	11 247	-2 462	349	-1 555	-945	-154	-1 716	-2 735	-807	-2 307	-2 293
Kassa UB inkl pg)	4 221	15 468	13 006	13 355	11 800	10 855	10 701	8 985	6 250	5 443	3 136	843

Alla belopp är i t kr.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Kommentarer till Likviditetsbudget

Som ni ser ovan är likviditetsprognosen inte helt fullbordad, poster som marknadsföring och utbildning är inte ifyllda nämnvärt utan kommer med säkerhet att belasta budgeten. Vid årets slut visar prognosen att vi sammanlagt kommer ha 843 000 kronor på vårt bank- och plusgirokonton. Denna summa är exklusive de fonder som inte löper ut under året. Fonder som har längre löptid än detta årets utgång uppgår till sammanlagt ca fem miljoner. Om det budgeterade resultatet på - 3,6 miljoner (som syns längst ner i resultatrapporten) blir verklighet kommer det innebära att vi måste sälja ca 60 % av våra fonder i förtid och kommer då endast ha två miljoner i buffert inför kommande år.



Mötesssekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
------------------------------	----------------------	--------------------

## 70. Rapport: Imagines årsmöte 2010

*Av David Gustavsson, förbundsordförande*

21/3 hade vår nordiska samarbetsorganisation Imagine årsmöte i Göteborg. Ombud från Sverok var utöver jag själv, Emma Mellander, Christer Pettersson, Lars Johansson och Jenny Petersson. Med på större delen av mötet fanns också Niclas Hell från vår Riksmötesutredningsgrupp.

Själva årsmötet var på söndagen, på lördagseftermiddagen hade vi "Riksmötesseminarium" där respektive organisation presenterade sitt årsmöte och dess praktiska genomförande. Det blev många intressanta reflektioner kring hur man kan tackla utmaningarna på olika sätt.

Under lördagen blev det också lite förberedande diskussioner inför söndagen. Sveroks brev till de andra medlemsorganisationerna inför mötet hade lett till en del missförstånd kring våra intentioner med Imagine. Efter att dessa retts ut så rådde en samstämmig och mycket konstruktiv ton på mötet. Alla var överens om att vi nu skall ta små steg i arbetet med att bygga upp organisationen och fokusera på att få till en bra grund.

### Beslut på mötet

Eftersom Imagine inte lyckades komma igång med hanteringen av sin egen ekonomi under 08-09 så har medlemsorganisationerna fram tills nu gjort utlägg för sina respektive ledmöter. Man beslutade att kostnaderna som ackumulerats skall utjämnas mellan organisationerna istället för att ta in retroaktiva medlemsavgifter. Vår egen sammanställning är inte helt klar ännu, men Bifrost och Sverok verkar ligga relativt jämnt i utläggen.

En enhetlig medlemsavgift för 2010 var inte möjlig, istället kom vi fram till att använda samma beräkningsmodell som tidigare fast med ett tak på 30 000 kr, sedan tidigare finns en miniminivå på 5 000 kr. Sveroks avgift i år blir 29 000 kr.

Man beslutade att RopeCon skall erbjudas fullvärdigt medlemskap. Deras eventuella medlemsavgift räknades ej in i budgeten.

När det gällde styrelsevalet beslutade man enhälligt att frångå stadgarna (och att förslag till omformulering av dessa skall tas fram till nästa årsmöte). Styrelsen utgörs i år av två representanter från varje organisation, vilka ej är namngivna specifikt. Endast generalsekreteraren valdes vid namn, Andreas Johann från Norge. Calle Dickfeldt fortsätter på sitt andra år som ordförande (alla val är på två år).

Då styrelsen företrädesvis kommer att utgöras av ledamöter från respektive förbundsstyrelse så kommer de främst att utgöra en strategisk styrelse och tjäna som en länk mellan Imagine och medlemsorganisationerna. Ordförande och generalsekreteraren utgör istället styrelsens operativa del och medlemsorganisationerna delar även på de administrativa uppgifterna och andra praktiska åtaganden. Sverok kommer att sköta Imagines ekonomin och av den anledningen flyttade man även styrelsens säte från Oslo till Stockholm.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# 71. Rapport: Utvärdering Riksmöte 2009

Av verksamhetschef Lars Molle Johansson

Riksmötet 2009 har genomförts och denna utvärdering handlar om vad vi gjorde, vad som gick bra och vad som gick mindre bra. Allteftersom Riksmötet har ökat i omfattning och kraven på själva arrangemanget också ökat har detta lett till allt större belastning på kanslipersonalen. I januari 2010 lämnades uppdraget att arrangera Riksmöte tillbaka från kansliet till förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen bör se över struktur och anordnarskapet av Riksmötet under våren. Idén är att fler ska kunna inkluderas i Riksmötetsförberedelserna, dels för att minska arbetsbelastningen på kansliet men också för att engagera volontärer och intresserade medlemmar. Genom att inkludera en bredare mängd människor får vi nya idéer, lösningar och det kan få Riksmötet som förbundets viktigaste demokratisk plattform att utvecklas. Ju fler som engagerar sig, desto roligare, bättre och högre kvalitet kan vi få på de olika delar och faser som tillsammans bygger upp Riksmötet.

För att underlätta överlämning och uppdragsgivning jobbar jag med att ta fram en uppdragsbeskrivning för Riksmötet där allt man behöver tänka på, planera och genomföra finns med.

## Vad säger stadgarna?

Under 2009 lyckades vi uppfylla alla krav som förbundsstadgarna stipulerar utom en punkt. I arbetet efter 2008 så var verksamhetsberättelsen och ekonomiska berättelsen för 2008 inte klara till datum enligt stadgar och stadgekommentarer. Senaste datum var 30 april 2009, men de blev klara senare. Uppdraget att hantera avgående styrelses rapporter föll mellan stolarna av någon anledning. Årsredovisning och revisionsberättelse var klara i tid, men publicerades inte enligt stadgarna och stadgekommentarer. Allt var klart innan vi sökte statsbidrag, för då var dessa bilagor i statsbidragsansökan, och de fanns med i möteshandlingarna till riksmötet och kunde läggas till handlingarna. 2009 års redovisningar har i skrivande stund ännu inte lagts till handlingarna.

## Övergripande ledning

Från kansliets sida har verksamhetschef Lars Molle Johansson varit huvudansvarig för planering och samordning av allt arbete kring Riksmötet. Från förbundsstyrelsens sida har Nina Höglund haft huvudansvar med hjälp av David Gustavsson. Många andra personer har varit delaktiga på olika vis. Uppskattningsvis var cirka 30 personer engagerade på många olika plan i hela arrangemanget.

## Förbundsstyrelsens beslut

Förbundsstyrelsen fastslog under januari 2009 de datum som behövs för att genomföra ett Riksmöte. Man bestämde också att vi primärt skulle hitta möteslokaler och boende i Stockholmsområdet.

## Riksmötesvalet

Hela processen för att kunna genomföra valet påbörjades redan under våren genom att modifiera vår valdatabas något, ta fram valsedlar och information kring valet. Innan valet drogs igång fanns en nomineringsperiod som påbörjades datum. Vem som helst kunde under denna period samt under valet nominera sig själv eller någon annan till ombudsplats till Riksmötet. I samband med Signaler utkom nära valet skickades det med en lapp i tidningen om vilka som just innan pressläggningen hunnit bli nominerade i valdatabasen. Dels var det en chans för nominerade att bli synliga och dels var det en påminnelse om att gå in och nominera på hemsidan från den 17 juli. Riksmötesvalet startade den 1 september och avslutades den 1 oktober.

Verksamhetsrevisorerna Johan Groth och Andreas Brodin granskade rösträkningen. Valresultaten publicerades på Sveroks forum efter Riksmötet. 204 personer nominerades till Riksmötet och utav dem utsågs 101 ombud och 30 reserver genom Riksmötesvalet. 14 personer tackade nej till sin ombudsplats och 8 av de inbjudna reserverna tackade nej till sin reservplats. 30 reserver skulle förutom ombud bjudas in till Riksmötet och på plats hade vi på så sätt full ombudskår vid alla omröstningar.

## Kallelse, handlingar och protokoll

Kallelsen till Riksmötet skickades ut i god tid till alla som enligt stadgarna skulle ha den. Arbetet med handlingarna påbörjades straxt före sommaren av Cissi och Samuel på kansliet. Dessa skrev en hel del texter kring själva mötet samt agerade redaktörer för de delar som förbundsstyrelsen, motionärer och andra skulle bidra med. Handlingarna skickades också till alla kända funktionärer. Handlingarna trycktes i 500 exemplar varav ca 250 skickades ut till ombud, reserver, styrelsen, distrikt och diverse andra. Handlingarna fanns samtidigt nedladdningsbara via hemsidan.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------



## Sverok

Protokollet skrevs främst av kanslichef Christer Pettersson med Daniel Andersson som vicesekreterare och var klart och justerat 22 november, då det också hamnade på hemsidan.

## Mötesdeltagare

Totalt var det 174 personer på Riksmötet. Av dessa var 117 valda ombud (85) och reserver (32), 9 från förbundsstyrelsen, 4 förbundsrevisorer, 4 förbundsvalberedare, 9 från kansliet, 12 volontärer och 15 gäster. Gästerna bestod av representanter från Studieförbundet, Signaler, Unga Forskare, Ung Pirat, Hyperion, Imagine, Len Howard som nominerad till hedersmedlem, två vinnare av "Årets spelare" samt nominerade till nästa års förbundsstyrelse.

En forskare från Linköpings Universitet var närvarande och gjorde en del observationer för sin forskning på ungdomsrörelser. Han fick också tillgång till data ur vår Riksmötesdatabas samt fick plats att ställa några frågor via vår utvärderingenkät

Riksmötet gästades också av en radiokanal som sände intervjuer och rapporter kontinuerligt under hela mötet.

Deras team bestod av 4 personer.

Lokalerna hade gott om plats om fler hade velat bevista Riksmötet.

## Riksmöteslokalerna

Vi hade besvär med att hitta bra och billiga lokaler för mötet som också passade in med ett bra boende. Vi besökte idrottsrörelsens konferensanläggning på Bosön, Münchenbryggerierna, och två lokaler i Kista centrum.

Vi fann till slut en kommunal lokal i Kista med ett billigt lägenhetshotell i närheten. Efter att vi under september och oktober börjat arbeta med att inhysa Riksmötet i dessa lokaler kom vi till slut fram till att de trots allt var för små. Vi fick då snabbt se oss om efter nya större lokaler i området och fann då Electrum, vilka vi sedan valde. Lokalerna var rymliga och luftiga men saknade fönster. Trots det kändes lokalerna inte trånga då det var högt i tak och stor golvyta. Totalt betalade vi 97.000 kr för lokaler och 6.000 för utrustning.

Tyvärr hade vi stora problem med lokalernas internet vilket vi försökte avhjälpa med egna routere som snabbinköptes. Problemen löstes under lördagen men detta borde vi ha förutsett innan Riksmötets start. Vi hade också problem med ljudet vid olika tillfällen, vilket också löstes efter en tid. All denna utrustning tillhörde lokaluthyraren. I framtiden rekommenderar jag oss att göra skarpa tester av alla vitala tekniska system som används på plats.

## Reception

Riksmötesreceptionen finns främst av två skäl: inloggning av alla deltagare samt agera informationsnav och service. Receptionen kom igång relativt fort och till den tid vi planerat. Incheckningen gick bra och enligt enkätundersökningen verkar folk nöjda med receptionen.

## Riksmötesekonomi

Kostnader de tre senaste Riksmötena.

		RM 2008:1	RM 2008:2	RM 2009
Lokaler	Hyra lokaler	- 35 375,00 kr	- 50 275,00 kr	- 96 794,00 kr
	Hyra inventarier	- 21 525,00 kr	- 6 700,00 kr	- 5 938,00 kr
	Förbrukningsmaterial mm.	- 5 709,00 kr	- 13 001,00 kr	- 27 028,00 kr
Resor	Resekostnader	- 136 824,00 kr	- 177 895,00 kr	- 166 673,00 kr
	Hyrbil	- 11 182,00 kr	- 13 115,00 kr	- 19 228,00 kr
Boende	Logi	- 114 240,00 kr	- 128 964,00 kr	- 129 177,00 kr
Mat	Matkostnader	- 117 528,00 kr	- 153 251,00 kr	- 110 106,00 kr
Personal	Personalkostnader	- 5 049,00 kr	- 4 157,00 kr	- 8 541,00 kr
Övrigt	Ombudsval	- 25 656,69 kr	- 97 251,45 kr	- 30 245,76 kr
	Möteshandlingar	- 52 219,73 kr	- 31 989,35 kr	- 57 247,45 kr
	Valberedningen	- 12 541,24 kr	- 32 689,36 kr	- 26 692,50 kr
	Övriga kostnader	- 39 458,00 kr	- 20 850,00 kr	- 79 550,00 kr
		<b>- 577 307,66 kr</b>	<b>- 730 138,16 kr</b>	<b>- 757 220,71 kr</b>

Några kommentarer:

20 års-jubileumfesten på Riksmöte 2008:2 ökade matkostnaderna samt ökade resekostnader pga att fler var bjudna än normalt.

Högre inventariestkostnader 2008:1 pga inhyrda mentometrar för omröstningar.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------



## Sverok

Höga kostnader för förbrukningsmaterial 2009 beror på inköp av pallar och embalage etc för transporter till Stockholm. De två tidigare var i Linköping och kostade därför mindre.

Höga ombudsvalskostnader 2008:2 pga utvecklingskostnader för programvara.

Övriga kostnader 2009 är högre pga inköp av yrkandedatorer och annan teknisk utrustning.

Kanslipersonalens lönekostnader finns inte med eftersom vi inte kan särskilja lönekostnader just för Riksmötesarbetet från annat arbete.

## Presidiet

I år engagerade Anders Hultman som mötesordförande och Christer Pettersson som mötessekreterare. Christer hade Daniel Andersson som vicesekreterare. Anders engagerade i sin tur Anna Westerling till presidiet samt ytterligare 5 personer som samtalsmoderatorer.

## Mötesteknik och stödverksamhet

Anders höll på fredagen en kort genomgång av förbundets mötesformalia. Genomgången var både informativ, pedagogisk och rolig. Under mötet fanns också stöd till ombuden via receptionen samt Andreas Brodin som agerade Skrivstöd till de som ville ha hjälp att formulera texter, inlägg och yrkanden eller hjälp med att förstå komplicerade texter och förslag. En av yrkandedatorerna var placerad lite avskilt från möteslokalen för de personer som behöver lite lugn och ro i sitt skrivande.

## Gruppdiskussionerna

Under mötet diskuterades många motioner, förslag och budget i gruppdiskussioner. Med jämna mellanrum samlades man och moderatorerna redogjorde för vad som diskuterats och tog sedan beslut om debatten behövde fortsätta eller om den var utagerad och genomprad. Då inleddes ett nytt ämne. På så sätt kunde många ämnen och frågor dryftas. Förslagsställare fanns också på plats så dessa kunde frågas ut. På det hela verkar tre fjärdedelar av mötesdeltagarna vara nöjda med dessa debatter, medan en fjärdedel inte tyckte att detta gav något. Folk var dock överlag mycket nöjda över moderatorernas insatser.

## Teknik

Riksmötet har höga krav på teknik, varför vi i år hade en särskild teknikgrupp. Gruppen bestod i början av Martin Berggren och Samuel Åström från kansliet och Jonas Elimä som volontär. På plats anslöt sig också frivilliga ur mötesdeltagarna som hjälpte till med diverse olika saker. Värt att nämna är Kriss Andsten som hjälpte till att lösa våra internetproblem.

Gruppen tog fram utrustning och planerade elschema för dragningskablar och grenkontakter samt för att trådlöst internet skulle kunna fördelas ut till alla mötesdeltagare och yrkandedatorer. Yrkandedatorerna hade förberetts och gått igenom innan riksmötet så att dessa fungerade bra och hade rätt programvara. Presidiets teknikbehov tillgodosågs också bra kring datorstöd, projektorer och programvara.

## Internet

Internet blev årets sorgebarn. Dels krockade vårt möte med ett annat möte under fredagen som krånglade till allt. Dels hade vi överskattat de routers som köpts in för att fördela all trådlös internettrafik. Genom rådigt ingripande av fler volontärer på plats kunde vi upprätta förbindelserna under lördagen. Detta måste förberedas och planeras bättre till kommande Riksmöten, alternativt prioritera vad som är viktigast och se till att ett minimum av detta fungerar klanderfritt och prioritera bland övrig trafik.

## Ljud

Lokalernas ljudanläggning klarade inte av vad vi krävde av det. Ljudsystemet krånglade av och till under fredagen och lördagen. Här låg huvudansvaret på lokaluthyraren som inte kunde fixa detta på plats då deras tekniker inte var tillgänglig. Vi lyckades dock fixa ljud under lördagen.

## Programvara

På själva Riksmötet används en del program som vi själva genom ideella tagit fram. Denna programvara var tänkt att modifieras och uppdateras inför själva mötet, vilket också skedde. Pga några kommunikationsmissar i ledningen blev deadline för utvecklingen alltför snäv in på Riksmötet varför vi inte fick tid för testning. Eftersom allt fungerade tillfredsställande uppstod inga problem, men risken för att något skulle ha kunnat gå snett var hög. All programutveckling bör vara avklarad och testad i god tid innan Riksmötet för att undvika dåliga marginaler.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Mat

I samband med anmälan till Riksmöte (svara om man kommer eller ej) bör det finnas med frågor om allergi eller andra behov kring maten. Uppgifterna samlas i vår Riksmötesdatabas så restauranger och hotell kan få listor på dessa behov senast en vecka innan Riksmötet.

Vid val av maträtter bör man eftersträva normal uppvärmd husmanskost med hänsyn till att så många som möjligt ska kunna äta maten samt att man får ett bättre pris ju fler som har samma matalternativ. Varm tillagad mat är att föredra då det är viktigt att mötesdeltagarna får i sig bra med näring.

### Frukost

Ingår normalt i boendet, men då man väljer boende på vandrarhem är det inte alltid självklart att det finns i samband med boendet. Kolla när frukost serveras så mötets öppnande inte kolliderar med sen frukost. Speciellt på helger kan hotell ha senarelagd frukost än under veckodagarna.

### Lunch

I år delade vi ut Rikskuponger så att mötesdeltagarna själva kunde köpa sin mat i det närbelägna Kista Centrum. Då det fanns många restauranger och snabbmatställen där blev detta populärt då alla kunde få den mat man ville ha. Vi hade också bokat övervakningen till den centrala sittplatsen i centrumets så kallade foodcourt.

### Middag

Under lördagskvällen hade vi hyrt in oss på en restaurang där det serverades en buffé av olika rätter. Under kvällen genomfördes avtackningar och utnämning av hedersmedlemskap samt årets spelare.

En del klagomål kring middagen inkom via receptionen och via enkäterna. Dels blev någon magsjuk och skylld på maten och några vegetarianer klagade på det magra utbudet.

### Fika/kiosk

I år hade inte receptionen någon kiosk då uthyraren inte gick med på att låta oss sälja mat, dryck och godis i lokalerna. Istället höll de med en liten kiosk utanför möteslokalerna. Vi subventionerade kaffepriset ned till en rimligare nivå på 10 kr per mugg.

## Boendet

I år bodde vi samlat på samma lägenhetshotell. Klagomål inkom om trångbohet och att en del fick dela dubbelsäng. Hissarna gick också sönder på grund av den hårda belastningen, men lagades under lördagen. Vi kunde tyvärr heller inte ordna någon gemensam samlingslokal varför folk spred på sig under kvällarna. Överlag var det många klagomål på boendet.

## Resor

Resekostnaderna har ökat, mycket pga allmänna prisökningar på SJ och SAS. Den största faktorn för kostnadsökningen är däremot att antalet mötesdeltagare ökat sedan tidigare år.

### Bokning av resor via SJ

Genom SJ resebokning har ombud och reserver kunnat boka resor själva. Vi har också genom Märten på kansliet kunnat vara behjälpliga. Att kunna boka själv verkar vara positivt bland Riksmötesdeltagarna då de lätt själva kan styra över när och hur de reser. Resekostnaderna har gått upp.

### Bokning av resor via SAS

All bokning av flyg sköttes genom Märten för att inte kostnaderna skulle bli orimliga. Bokningarna sköttes smidigt genom vårt avtal med SAS.

## Hjälp till funktionshindrade

Vi ordnade med fadderverksamhet genom receptionen. De som var intresserade av att agera fadder åt de som var på Riksmötet för första gången hade en liten klisterlapp på sina namnskyltar.

Andreas Brodin hade också engagerats för att hjälpa till med de som hade svårt att formulera texter, behövde hjälp att förstå komplicerade texter och annat stöd kring skrivande av förslag, inlägg och att-satser.

## Efter Riksmötet

Tyvärr rusade många av mötesdeltagarna iväg direkt efter mötet varför majoriteten av rese-mackorna inte delades ut. Städningen av lokalerna och packning av utrustningen på lastbil gick snabbare än förväntat och kunde därför lämna lokalerna i god tid.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Sammanfattning

- Vi misslyckades lägga verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse till handlingarna innan den tid stadgarna kräver.
- Vi tog för lång tid på oss att hitta bra möteslokaler
- Riksmötet kostar mer för varje år. Vi bör se över kostnaderna och försöka sänka dessa.
- Kansliet lägger alltför mycket arbetstid på förberedelsearbete som volontärer lika gärna kan göra. Vi borde engagera fler ideella i Riksmötesarbetet.
- All programvaruutveckling bör färdigställas och testas i god tid innan Riksmötet
- Ljudanläggningen i lokalen fungerade dåligt. Ingen tekniker fanns att tillgå från uthyrarens sida. Detta måste testas och säkerställas på ett bättre sätt i fortsättningen.
- Internet gick ned under fredagen då trafiken vida överskred kapaciteten på lokalernas och vår utrustning. Vi bör i fortsättningen prioritera och säkerställa vitala system framför t ex mötesdeltagarnas tillgång till internet. Vi bör också testa och säkra våra system bättre i framtiden.
- Luncher med Rikskuponger, där mötesdeltagarna själva ordnade sin mat var en lyckad satsning. Detta bygger förstås på att det finns ett rikligt utbud av restauranger i närområdet.
- Frukostarna fungerade inte. Det blev långa köer och restaurangen kunde inte svara upp mot den mängd personer som ville ha frukost samtidigt. Detta måste säkerställas med direktkontakt i framtiden så att helgfrukosttiderna passar våra mötestider.
- Vi måste säkerställa bättre vegetarisk och alternativ-mat för alla. Detta blev inte så bra under lördagens middag.
- Trasiga hissar och brist på samlingslokal på kvällarna drog ned betyget för boendet. En del gillade heller inte att dela säng med någon de aldrig träffat förut.
- Resekostnaderna ökar för varje år. Vi bör eftersträva gemensamma bussresor genom våra distrikts försorg, om detta sparar pengar. Att få boka själv via SJ fungerade bra.

Bilagor:

Enkätsammanställning

Enkätanalys

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

# Sammanställning av Riksmötesenkäter 2008-2009

## Resandet/Resebokningarna/Egna utlägg för resorna

Folk reser på många sätt. Sverok har hjälpt till att boka tåg och flyg för en del och andra har åkt buss eller med egen bil. Hur fungerade resandet för dig?

	2008	2009
1 Dåligt	2%	1%
2 Mindre bra	2%	2%
3 Bra	17%	16%
4 Mycket bra	60%	65%
5 Vet ej	19%	16%

Analys: Folk är nöjda med vår reseservice och det verkar gå åt rätt håll. Folk saknar gemensamma bussar och folk gillar att slippa ligga ute med egna pengar.

## Möteshandlingarna

Dessa skickades ut i god tid. Hade du nytta av dessa inför och på mötet?

	2008	2009
1 Dåligt	0%	1%
2 Mindre bra	11%	4%
3 Bra	36%	37%
4 Mycket bra	51%	56%
5 Vet ej	2%	1%

Analys: Generellt bra betyg och blir något bättre. En del folk saknar förbundsstyrelsens åsikter i handlingarna. En del tycker det är tråkigt att så många ändringar blir gjorda till mötet. Många vill spara in på allt papper.

## Mötesformerna

Vi diskuterade motioner, verksamhetsplan och en hel del annat i grupper som leddes av moderatorer under lördagen, Hur upplevde du detta?

	2008	2009
1 Dåligt	2%	11%
2 Mindre bra	6%	12%
3 Bra	42%	39%
4 Mycket bra	43%	37%
5 Vet ej	7%	1%

Analys: Intresset för gruppdiskussionerna verkar något sämre 2009 än 2008. Våldigt varierade kommentarer till gruppdiskussionerna. En del tycker det är bortkastad tid medan andra fick ökad förståelse då förslagsställare fanns på plats att fråga. En del tyckte att nya härskartekniker dök upp.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------

## Presidiet

Presidiet är de som håller i talarlistor och är mötesordföranden. Hur tycker du att detta fungerade?

	2008	2009
1 Dåligt	1%	0%
2 Mindre bra	7%	20%
3 Bra	41%	38%
4 Mycket bra	47%	41%
5 Vet ej	1%	1%

Analys: Något sämre betyg 2009 än 2008. 2009 spelade teknikstrulet in negativt. Folk verkar imponerade över mötesordförandena.

## Receptionen

Receptionen har hand om allt runtomkring mötet så att det ska fungera bra för deltagarna. Hur upplever du att detta fungerade?

	2008	2009
1 Dåligt	0%	3%
2 Mindre bra	2%	5%
3 Bra	25%	37%
4 Mycket bra	62%	49%
5 Vet ej	7%	6%

Analys: Folk verkar nöja med receptionen men klagar här också allmänt en del på att kiosk saknades, mattressel och andra småsaker.

## Maten

Maten brukar folk ha åsikter om. Har du?

	2008	2009
1 Dåligt	4%	15%
2 Mindre bra	25%	29%
3 Bra	55%	32%
4 Mycket bra	13%	24%
5 Vet ej	3%	0%

Analys: Folk klagar mycket på frukostarna 2009 men även lördagsmiddagen, vilket antagligen drog ned betyget mot förgående år. Folk var mycket nöjda med rikskupongerna och att få välja matställe själva.

Mötesskreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	----------------------	--------------------

---

## 72. Rapport: Beslut i verkställande utskottet

*Av David Gustavsson, förbundsordförande*

Beslutsmöte 13/3

16:00 över telefon

### Verkställande utskottet beslutade att

1.....föreningen Berghems Vänner tilldelas 34 000 kr i enlighet med sin ansökan.

2..... föreningen Dalslands Medeltidsförening tilldelas 24 849 kr i enlighet med sin ansökan.

### Kommentar

Båda ansökningarna gäller byggnationer på lajvområden med öppen verksamhet. Jag har gått igenom ansökningarna samt de sökande föreningarna och har inte hittat några invändningar, det är bra investeringar som kommer flera föreningar till gagn. Ansökningarna är inte helt riktigt utformade utifrån de regler som gällde, men det känns inte relevant under omständigheterna.

Efter att dessa två ansökningar har hanterats återstår så vitt jag vet endast ett obehandlat fall vilket gäller ett eventuellt inköp av kommunikationsradioutrustning för utlåning vilket Birger Hanning varit drivande kring.

Mötessekreterarens signatur	Justerarens Signatur	Utdragsbestyrkande
-----------------------------	----------------------	--------------------